

Հաստատում եմ՝ ԵՊԲՀ-ի «Հերացի» ավագ
դպրոցի տնօրեն՝ Ն. Սարգսյան
31. 08. 2022թ.



ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ԵՊԲՀ-ի «Հերացի» ավագ դպրոցի
Ֆիզիկամաթեմատիկական մասնախմբի

2022-2023 ուստարի

Քննարկված է բնագիտական մասնախմբի (մեթոդ միավորում) նիստում:
Արձանագրություն թիվ « 14 » 26 . 08. 2022թ.

Մասնախմբի ղեկավար՝ Մ. Մանուկյան Մանուկյան

Ուսումնական գծով փոխտնօրեն՝ Գ. Աթոյան Աթոյան

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ՖԻԶԻԿԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամանակահատված/պարբերականություն	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Մասնախմբի տարեկան աշխատանքային պլանի ներկայացում	Մեպտեմբեր	մասնախմբի ղեկավար	
2.	Առարկայական մասնախմբի կազմի հաստատում, քարտուղարի ընտրություն	Օգոստոս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ	
3.	Մասնախմբի նիստերի ժամանակացույցի կազմում, հաստատման ներկայացում	Մեպտեմբեր	մասնախմբի ղեկավար	
4.	Մասնախմբի նիստերի իրականացում	Ըստ հաստատված ժամանակացույցի	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, փոխտնօրեններ	
5.	Առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, պլանների, նոր դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների քննարկում	Մեպտեմբեր/հունվար	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, փոխտնօրեն	
6.	Ծանոթացում 2022-2023 ուստարվա գնահատման համակարգին և մատենավարության կանոններին (EMIS)	Օգոստոս	մասնախմբի ղեկավար, համագործակցություն՝ ուսգծով փոխտնօրեն	
7.	Արտերկրից, քոլեջներից, վարժարաններից և այլ ուսումնական հաստատություններից դպրոց ընդունվող աշակերտների գիտելիքների համարժեքության ստուգման կազմակերպում	Պարբերաբար	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտնօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
8.	Թեմատիկ, կիսամյակային գրավոր աշխատանքների կազմում, քննարկում,	Մեպտեմբեր/	մասնախմբի ղեկավար	

	հաստատման ներկայացում:	հունվար	համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
9.	Համացանցի www.armedu.am , կայք էջի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Պարբերաբար	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ	
10.	Մասնագիտական, մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում, խորհրդակցությունների անցկացում	Ամիսը մեկ անգամ	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ	
11.	Ուսուցիչների համար մեթոդական դասընթացների կազմակերպում, SՀS գործիքների կիրառումը դասապրոցեսում հեռավար դասերը արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով	Մեպտեմբեր / հունվար	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնամեթոդական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
12.	Համագործակցություն ԿԶՆԱԿ-ի, ԵՊԲՀ-ի և ԵՊՀ-ի համապատասխան ամբիոնների հետ	Պարբերաբար	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
13.	Հայտնի մարդկանց (գիտնականների, պրոֆեսորների) հետ հանդիպումների, նրանց դասախոսությունների ունկնդրում: Վարպետաց դաս: Մեծ գիտնականի կյանքի ուղին:	Նոյեմբեր	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
14.	Փոխադարձ դասալսումների ժամանակացույցի կազմում	Մեպտեմբեր/ հունվար	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
15.	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում	Ըստ ժամանակացույց	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝	

		ի	ուս.գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
16.	Որակավորման տարրակարգ չունեցող սկսնակ և փորձառու ուսուցիչների նախապատրաստում ատեստավորման, մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Ուստարվա ընթացքում	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակ. փոխտնօրենների հետ	
17.	Զեկույցների, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումների կազմակերպում, ունկնդրում	Ուստարվա ընթացքում	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ	
	Մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումների անվանումը	Ուսուցչի անուն ազգանուն	Ժամանակացույց	
	1. Մաթեմատիկայի նոր չափորոշիչը և առարկայական ծրագիրը	Ա. Ստեփանյան	Սեպտեմբեր	
	2. Moodle հարթակը՝ որպես առարկայական էլեկտրոնային ուսուցման հարթակ . գործառույթներ և հնարավորություններ	Մ. Մանուկյան	Հոկտեմբեր	
	3. Google Classroom հարթակը՝ որպես առարկայական էլեկտրոնային ուսուցման հարթակ . գործառույթներ և հնարավորություններ	Ա. Մեյրոյան	Նոյեմբեր	
	4. Ուսուցանող գնահատման իրականացում LearningApps առցանց գործիքի միջոցով	Լ. Սարգսյան	Դեկտեմբեր	
	5. Ուսուցման պլանավորումը	Վ. Գրիգորյան	Հունվար	
	6. Ուսուցման մեթոդներ և հնարներ	Հ. Հովհաննիսյան	Փետրվար	
	7. Միավորային գնահատման իրականացում Google Forms առցանց գործիքի միջոցով	Ա. Մելքումյան	Մարտ	
	8. Վեբինարի վարման ուղեցույց	Ա. Ստեփանյան	Ապրիլ	
	9. Microsoft Teams հարթակը՝ որպես առարկայական էլեկտրոնային ուսուցման	Մ. Մանուկյան	Մայիս	

	հարթակ. գործառույթներ և հնարավորություններ			
	10. Ինչպե՞ս է մարդը սովորում	Գ. Մանուկյան	Հունիս	
18.	Բաց դասերի անցկացում, համակարգչային դասերի կազմակերպում և անցկացում	I և II կիսամյակ՝ ըստ ժամանակացույցի	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուս. գծով փոխտորեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
19.	10-11-րդ դասարանների աշակերտների հոսքային առարկաներից /մաթեմատիկա, ֆիզիկա/ գիտելիքի ստուգման /մոդուլ1,2/ գրավոր աշխատանքների թեստերի նմուշօրինակների նախապատրաստում, քննարկում և հաստատման ներկայացում	Հոկտեմբեր / ապրիլ	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուս. գծով փոխտորեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
20.	10-11-րդ դասարանների աշակերտների հոսքային առարկաներից /մաթեմատիկա, ֆիզիկա/ գիտելիքի ստուգման /մոդուլ1,2/ գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Նոյեմբեր մայիս	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուս. գծով փոխտորեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
21.	10-11-րդ դասարանների ոչ հոսքային առարկաների / հանրահաշիվ/ համադպրոցական գրավոր աշխատանքների թեստերի նմուշօրինակների նախապատրաստում, քննարկում և հաստատման ներկայացում	Մարտ	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուս. գծով փոխտորեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
22.	10-11-րդ դասարանների ոչ հոսքային առարկաների / հանրահաշիվ / համադպրոցական գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Ապրիլ	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուս. գծով փոխտորեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
23.	Առարկայական օրերի ծրագրի քննարկում, ժամկետների ճշգրտում, ժամանակացույցի կազմում և հաստատման ներկայացում, ըստ	Փետրվար, մարտ	մասնախմբի անդամներ	

	Ժամանակացույցի իրականացում			
24.	Մովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ, անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն	Պարբերաբար	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
25.	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ուսումնասիրությունների զարգացման ուղղվածությամբ	Պարբերաբար	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
26.	Մասնակցություն բնագիտական ուղղվածության տարբեր մրցույթների: <<Կենգուրու>> մաթեմատիկայի միջազգային մրցույթին մասնակցելու գործընթացներ:	Մարտ	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուսումնական գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
27.	Ինքնուրույն հետազոտական աշխատանքների թեմաների քննարկում, թեմաների ընտրություն	Մեկտեմբեր-հոկտեմբեր	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ փոխտօրենների, մասնախմբի անդ.-ներ	
28.	Ըստ թեմաների ինքնուրույն հետազոտական աշխատանքների հանձնարարում, կազմակերպում, երաշխավորում, պաշտպանություն	Տարվա ընթացքում	մասնախմբի ղեկավար համագործակցություն՝ ուս. գծով փոխտօրեն, մասնախմբի անդ.-ներ	
29.	Մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի օլիմպիադաների դպրոցական փուլի մասնակից աշակերտների հետ լրացուցիչ դասընթացների կազմակերպում, ցուցակների պատրաստում	Հոկտեմբեր	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ ուսումնամեթոդական գծով փոխտօրենի հետ	

30.	Մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի,ինֆորմատիկայի օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում, հաջորդ փուլ անցած աշակերտների հետ լրացուցիչ դասընթացների կազմակերպում, ցուցակների պատրաստում	Հունվար	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ ուսումնամեթոդական գծով փոխսնօրենի հետ	
31.	Մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի, ինֆորմատիկայի օլիմպիադաների քաղաքային փուլի արդյունքների ներկայացում, ցուցակների պատրաստում	Փետրվար	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ ուսումնամեթոդական գծով փոխսնօրենի հետ	
32.	Մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի , ինֆորմատիկայի օլիմպիադաների հանրապետական փուլի արդյունքների ներկայացում	Մարտ	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ ուսումնամեթոդական գծով փոխսնօրենի հետ	
33.	Մասնախմբի անդամների կիսամյակային հաշվետվություններ	Դեկտեմբեր/ մայիս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործ. ուս. գծով փոխսնօրենի հետ	
34.	Մասնախմբի ղեկավարի կիսամյակային հաշվետվություն	Դեկտեմբեր/ Հունիս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործ. ուս. գծով փոխսնօրենի հետ	
35.	120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների և ստուգողական աշխատանքների թեստերի նմուշօրինակների նախապատրաստում, քննարկում, հաստատման ներկայացում	Ապրիլ	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ փոխսնօրենների հետ	
36.	120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների արդյունքների ամփոփում	Մայիս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ փոխսնօրենների հետ	

37.	Հոսքային դասարանների փոխադրական քննությունների հարցաշարերի և թեստերի նմուշօրինակների նախապատրաստում, քննարկում, հաստատման ներկայացում	Մայիս, հունիս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործ. ուս. գծով փոխտնօրենի հետ	
38.	Հոսքային դասարանների փոխադրական քննությունների արդյունքների ամփոփում	Հունիս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործ. ուս. գծով փոխտնօրենի հետ	
39.	12-րդ դասարանի ավարտական քննությունների նախապատրաստում	Դեկտեմբեր/հունիս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ ուսումնամեթոդական գծով փոխտնօրենի հետ	
40.	ԵՊԲՀ-ի «Հերացի» ավագ դպրոցի 10-րդ դասարանի ընդունելության քննության հարցաշարի և թեստերի նմուշօրինակների կազմում:	Ապրիլ	մասնախմբի ղեկ., անդ.-ներ, համագործակցություն՝ ուս. գծով փոխտնօրենի հետ	
41.	ԵՊԲՀ-ի «Հերացի» ավագ դպրոցի 10-րդ դասարանի ընդունելության քննության արդյունքների ամփոփում	Հունիս		
42.	2022-2023 ուստարվա ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխման քննարկում և առաջարկության ներկայացում տնօրենին	Հունիս/ օգոստոս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ փոխտնօրենների հետ	
43.	Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկության ներկայացում	Օգոստոս	մասնախմբի ղեկավար, անդ.-ներ, համագործակցություն՝ փոխտնօրենների հետ	
44.	Մեթոդափավորման աշխատանքային փաթեթի պատրաստում	Օգոստոս	մասնախմբի ղեկավար	

Մասնախմբի ղեկավար՝

Մ. Մանուկյան