

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՆ

Տնօրեն

« 31



Գրամ Զ. Վահրամյան

2022 թ

**Պլան**

**Վարդաբլուրի միջնակարգ դպրոցի**

**Բնագիտական մասնախմբի**

(Մաթեմատիկա, Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն, Ինֆորմատիկա, Աշխարհագրություն,  
Քիմիա, Կենսաբանություն, Տիզիկա, Բնագիտություն, Տիզկուլտուրա, ՆԶՊ)

2022-2023

Մասնախմբի նախագահ Գ. Ասրյան

Բնագիտական մասնախմբի անդամների ցուցակ

N:	Ազգանուն, անուն	Դասավանդվող առարկան	Կրթութ.	Դասարան	Ժամաքանակ
1.	Մարիկյան Հասմիկ	Ֆիզիկա	Բարձր.	7 - 12	13
2.	Թումանյան Սերի՛նե	Բնագիտություն Կենսաբանություն	Բարձր.	5, 6 7 - 12	18
3.	Հովհաննիսյան Գոհարիկ	Աշխարհագրություն	Բարձր.	6 - 12	13
4.	Պողոսյան Մարիամ	Քիմիա	Բարձր.	7 - 12	11
5.	Շահբազյան Սուսաննա	Մաթեմատիկա Հանրահաշիվ Երկրաչափություն	Բարձր.	5 - 6 10 - 12	25
6.	Ասրյան Գայանե	Ինֆորմատիկա Հանրահաշիվ Երկրաչափություն	Բարձր.	6-12 7 - 9 7 - 9	22
7.	Սահակյան Ներսես	ՆԶՊ	Բարձր.	8 - 12	5
8.	Այվազյան Արթուր	Ֆիզկուլտուրա	Բարձր.	5-12	24

## Ծրագրեր և դասագրքեր

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	<p>Համավարակի հաղթահարման կանոնների և ախտահանիչ միջոցառումների կիրառման վերաբերյալ քննարկում</p> <p>Կրթության պետական կառավարման մարմնի կողմից երաշխավորված դասագրքերի բաշխման քննարկում, դրանց վերաբերյալ հաստատության տնօրենին առաջարկությունների ներկայացում</p>	<p>օգոստոս</p>	<p>Առարկայական մեթոդախմբում</p>	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ծանոթացում պետական չափորոշչին,</li> <li>2. ծանոթացում առարկայական պետական չափորոշիչներին, 2022-2023 ուստարվա օրինակելի ուսպլանին /նախնական դասարաշխում և տնօրենին առաջարկությունների ներկայացում/, երաշխավորություններին, ծրագրերի իրականացումն ապահովող այլ ակտերի</li> <li>3. ծանոթացում պետական ծրագրերին,</li> <li>4. նոր թեմատիկ պլանների կազմում,</li> <li>5. ծանոթացում բնագիտական առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին,</li> <li>6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</li> <li>7. ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</li> <li>8. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</li> <li>9. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</li> <li>10. տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</li> <li>11. արդյունքների ամփոփում,</li> <li>12. թեմատիկ պլանի վերանայում,</li> <li>13. Մեթոդախմբուման՝ 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլանի նախագծի կազմում</li> </ol>	<p>Օգոստոս-սեպտեմբեր</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս-սեպտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Հունիս</p> <p>Հունիս</p>	<p>Առարկայական մեթոդախմբում</p>	



## Դասալսումներ և բաց դասեր

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Իրականացնել դասալսումներ հետևյալ քանակով՝ 1. Մ/մ նախագահի շաբաթական առվազն 1-2 ժամ 2. Անդամներ շաբաթական առնվազն 1 ժամ	Տարվա ընթացքում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	
2	Խմբային դասալսումներ. 1. կոնկրետ դասեր որոշակի առարկաներից, 2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը, 3. որոշակի կոնկրետ նպատակներով դասալսումներ	Տարվա ընթացքում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	
	Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում. 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր մեթոդախավորման շրջանակներում 3. համադպրոցական բաց դասեր 4. կազմակերպել և անցկացնել տեսադասեր 7-8 դասարաններում բնագիտական առարկաներից / ամիսը 1 տեսադաս պարտադիր /	Տարվա ընթացքում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	

## Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

1	Մեթոդախաղարհի առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Սեպտեմբեր, տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարհի նախագահ, անդամներ
2	Մեթոդախաղարհի առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերի և թեմատիկ պլանների կազման ժամանակ օգտվել ԿԶՆԱԿ-ի բազմաբովանդակ ռեսուրսներից.	Սեպտեմբեր	Մեթոդախաղարհի նախագահ, անդ.
3	Անհատական խորհրդատվություն մեթոդախաղարհի առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր	Նոյեմբեր	Մեթ. անդամներ
5	Ուսուցչի էթիկան:	դեկտեմբեր	Մեթ. անդամներ
6	Գնահատման մեթոդաբանություն, գնահատման նոր մոտեցումներ	Մարտ	Մեթ. անդամներ
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.
9	ԿԳՄՄՆ-ի կողմից երաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարհի անդամներ
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարհի անդամներ
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդախաղարհի անդամներ
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարհի անդամներ
13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարհի անդամներ



## Ուսումնասիրություններ

N:	Աշխատանքի անվանումը	Ժամկետը	Նշումներ
<i>Սեպտեմբեր 2022թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 5-րդ դասարանում	12-17	
2	Ուսումնասիրել ուսուցման ընթացքը 6-րդ դասարանում:	19-24	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	27	
<i>Հոկտեմբեր 2022թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել դասավանդումը 10-րդ դասարանում:	01-07	
2	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել հանրահաշվի դասավանդման դրվածքը 11-րդ և 12-րդ դասարաններում:	10-14	
3	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել երկրաչափության դասավանդման դրվածքը 11-րդ և 12-րդ դասարաններում:	17-20	
4	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	21	
<i>Նոյեմբեր 2022թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել քիմիայի դասավանդման դրվածքը 7-9-րդ դասարաններում:	07 - 11	
2	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել ֆիզիկայի դասավանդման դրվածքը 7-9 -րդ դասարաններում:	14-18	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	23	
<i>Դեկտեմբեր 2022թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել ինֆորմատիկայի դրվածքը 11-րդ և 12-րդ դասարաններում:	01- 07	
2	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադաներ:	08-10	
3	Թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքներ:	19-22	
4	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	23	

N:	Աշխատանքի անվանումը	Ժամկետը	Նշումներ
<i>Հունվար 2023թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել դասավանդման դրվածքը 8-րդ դասարանում:	24-27	
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	31	
<i>Փետրվար 2023թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել աշխարհագրության դասավանդման դրվածքը 6-9-րդ դասարաններում:	06 - 10	
2	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել աշխարհագրության դասավանդման դրվածքը 10-12-րդ դասարաններում:	13-17	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	23	
<i>Մարտ 2023թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել կենսաբանության դասավանդումը 7-9-րդ դասարաններում:	01-10	
2	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել կենսաբանության դասավանդումը 10-12-րդ դասարաններում:	13-22	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	24	
<i>Ապրիլ 2023թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 12-րդ դասարանում:	03-14	
2	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 11-րդ դասարանում:	17-21	
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	27	
<i>Մայիս 2023թ.</i>			
1	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 10-րդ դասարանում:	02 - 05	
2	Ուսումնասիրել և շարաթվա վերջում ամփոփել դասավանդումը 9-րդ դասարանում:	10 - 12	
3	Տարեվերջյան թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքներ:	15 - 19	
4	80-120 և 120-200 դասաժամ բաց թողած աշակերտների քննությունների կազմակերպումը:	22 - 25	
5	Տարեվերջյան քննությունների նախապատրաստական աշխատանքներ:	23 - 31	



## Ստուգումներ

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Բնագիտական առարկաներից 1-ին կիսամյակի ամփոփում:	Առաջին կիսամյակ	Մեթ. անդամներ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ	Մեթ. անդամներ	
3	Բնագիտական առարկաներից 2-րդ կիսամյակի ամփոփում:	Երկրորդ կիսամյակ	Մեթոդ. նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ	Մեթ. անդամներ	
5	Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների, գործնական աշխատանքների քանակի, բովանդակության, որակի ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. նախագահ	
6	Մատենավարության ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդ. նախագահ	
7	Ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդ. նախագահ	
8	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդ. նախագահ	
9	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 13	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	
10	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Դեկտեմբեր, փետրվար	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	



## Աշխատանք մեթոդական անկյունում

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <p>1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում,</p> <p>2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն զեկուցումների ցուցադրում,</p> <p>3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում,</p> <p>4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում,</p> <p>5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	
2	Գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	
3	Գործնական պարապմունքների կազմակերպում, արդյունքների ամփոփում, ուսումնական նյութերի, ստենդների, պատի թերթերի ստեղծում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	

## Միջոցառումներ

N:	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ
1	Առարկայական միջոցառումների ու մրցույթների կազմակերպում և անցկացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամներ	Համավարակով պայմանավորված չեն կատարվել
2	Վիկտորինաների կազմակերպում և անցկացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամներ	Համավարակով պայմանավորված չեն կատարվել
3	Մասնակցություն «Կենդուրու» միջազգային մաթեմատիկական մրցույթին:	Մարտ	Մ/մ անդամներ	Աշակերտներ չլինելու պատճառով չի կազմակերպվել
4	Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	Կատարվել է
5	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամներ	Կատարվել է
6	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններ	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ, դասղեկներ	Կատարվել է
7	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ, դասղեկներ	