

Հաստատում են՝  
տնօրեն *L. Սարգսյան*



*ՅԻ. ՕԳՈՍՅԱՆ* 2022թ.

Ստուգված է՝  
ուսումնական  
աշխատանքների գծով  
տնօրենի տեղակալ՝ *ԿԱՆԱԿ* Ս. Դավթյան

**ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ  
ՎԱՆԱԶՈՐԻ ԱՄԵՆԱՅՆ ՀԱՅՈՑ ԿԱԹՈՂԻԿՈՍ ՎԱԶԳԵՆ  
ԱՌԱՋԻՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 1 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ**

**ԾՐԱԳԻՐ**

**ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ  
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ**

2022-2023 ուստարի

ՄՄ նախագահ՝ *ՔԱՅԻՍ* Ս. Թադևոսյան

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարողը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Հումանիտար առարկաների մեթոդախավորման աշխատանքների պլանավորում և կազմակերպում	Օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
2.	Հումանիտար առարկաների մասնախմբի աշխատանքային պլանի քննարկում	Օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
3.	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
4.	Հումանիտար առարկաների մոթեմիավորման ամենամայա նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
5.	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի, ուսումնամեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
6.	Ծանոթացում տարակարգի ներկայացնելու գործընթացին	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
7.	Էլեկտրոնային դասերի կազմակերպում SMART դասասենյակում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
8.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պարկտիկ աշխատանքում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	

9.	Մանթագում մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, սեմինարների ընթացումների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար
10.	Մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ
11.	Ցուցադրական դասերի կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ
12.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար և անդամներ
13.	Ուսուցիչների նախապատրաստում հերթական ատեստավորման	Առաջին կիսամյակի ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար
14.	Դասավանդման մեթոդների կատարելագործման, համագործակցյաին ուսուցման և նոր տեխնոլոգիաների կիրառման նպատակով բաց դասերի կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ
15.	Հումանիտար առարկաների առարկայական շաբաթների կազմակերպում և անցկացում	Երկրորդ կիսամյակի ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և ադամներ
16.	Համացանցի <a href="http://www.armedu.am">www.armedu.am</a> , <a href="http://www.aniedu.am">www.aniedu.am</a> կայք էջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար

17.	Հայոց լեզվից «Մեղու» հանրապետական մրցույթի կազմակերպում և անցկացում	Մեպտմերեր- հոկտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
18.	Մեթոդա-մանավարժական գեկուցումներ և քննարկումներ	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօերն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
19.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Դեկտեմբեր, մայիս	Փոխտնօերն և մասնախմբի ղեկավար	
20.	Ներդպրոցական առարկայան օլիմպիադաների, մրույթների կազմակերպում Ընթերցման մրցույթ -2019	Առաջին կիսամյակի ընթացքում II կիս.	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
21.	Միջոցառումներ նվիրված հոբելյանական տարելիցներին Վահանկի ձևավորում, թեմատիկ պաստառների ստեղծում	Փետրվար Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
22.	Արտադասարանային ընթերցանությունը խթանելու նպատակով այցելություն կենտրոնական գրադարան	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար	
23.	Այցելություն մշակութային և հոգևոր օջախեր (թատրոն, եկեղեցի, պատկե- րասրահ, թանգարաններ, թեմատիկ էքսկուրսիաներ...)	Ուստարվա ընթացքում		
24.				
25.				
26.				