



ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ ԵՎ ՊԱՏՄՈՒԹՅԱՆ  
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ  
2-ՐԴ ԿԻՍԱՄՅԱԿ

*Մ/Մ նախագահ՝ Մ. Դալլարյան*

| N | Աշխատանքի բովանդակությունը   | Ժամկետը | Կատարող                          | Նշումներ |
|---|--|---------|----------------------------------|----------|
| 1 | Մեթոդափավորման՝ 2020-2021 ուստարվա երկրորդ կիսամյակի աշխատանքային պլանի նախագծի կազմում: | հունվար | Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ |          |
| 2 | Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում  | հունվար | Անդամներ                         |          |
| 3 | Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում  | հունվար |                                  |          |

| №  | Աշխատանքի բովանդակությունը   | Ժամկետը         | Կատարող                          | Նշումներ |
|----|--|-----------------|----------------------------------|----------|
| 4  | Անհատական խորհրդատվություն մեթոդափավորման առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:   |                 | Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ |          |
| 5  | Մեթոդափավորման առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում:                                      | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափավորման նախագահ, անդ.     |          |
| 6  | Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:  |                 | անդամներ<br>Մեթ. ր               |          |
| 7  | ԿԳՄՄՆ կողմից երաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:  | Տարվա ընթացքում | Նախագահ, անդ.                    |          |
| 8  | Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված Աշխատանքներ՝ դասալսումներ, բաց դասերի կազմակերպում                  | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափավորման անդամներ          |          |
| 9  | Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:   | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափավորման անդամներ          |          |
| 10 | Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման<br>Ձևաչափեր: Կազմակերպել համադարձակազմային միջոցառումներ՝ | Տարվա           | Մեթոդափավորման                   |          |

|    |   |           |                         |  |
|----|---|-----------|-------------------------|--|
|    |   | ընթացքում | անդամներ                |  |
| 11 | Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում: | ընթացքում | Մեթոդավարժական անդամներ |  |

| №  | Աշխատանքի բովանդակությունը  | Ժամկետը            | Կատարող        | Նշումներ |
|----|---|--------------------|----------------|----------|
| 12 | Հայոց լեզվի և պատմության 1-ին կիսամյակի կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում          | Հունվար            | Մեթ. անդամներ  |          |
| 13 | Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:  | Հունվար            | Մեթ. անդամներ  |          |
| 14 | Հայոց լեզվի և պատմության 2-րդ կիսամյակի կիսամյակային ամփոփիչ երկրորդ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում: | Երկրորդ կիսամյակ   | Մեթոդ. նախագահ |          |
| 15 | Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:  | Երկրորդ կիսամյակ   | Մեթ. անդամներ  |          |
| 16 | Թեմատիկ և կիսամյակային գրավորների, քանակի, բովանդակության, որակի ստուգում:                                      | Տարվա ընթացքում    | Մեթոդ. նախագահ |          |
| 17 | Ծրագրերի կատարողականի ստուգում:   | Յուրաքանչյուր ամիս | Մեթոդ. նախագահ |          |