

Հաստատում եմ՝  
Դպրոցի տնօրեն  
Լ.Հարությունյան

ՀՀ Արագածոտնի մարզի ՈԻՉԻԻՆ. Աղբալյանի անվան միջնակարգ դպրոց

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ՈՒՍՈՒՑՉԻ ՕԳՆԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ**

2022-2023 ուստարի

ՈՒՍՈՒՑՉԻ ՕԳՆԱԿԱՆ՝ Դալլաքյան Տաթևիկ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Համագործակցությունը
Օգնել ուսուցիչներին սովորողների ուսուցման և դաստիարակության պլանավորման և իրականացման գործընթացում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	փոխտնօրեն ուսուցչի օգնական
Աջակցել ԱՌԻՊ-ի իրականացմանը:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	տնօրեն փոխտնօրեն դասավանդող ուսուցիչ ծնող
Աջակցել ուսուցիչներին ԿԱՊԿՈՒ սովորաողների համար ԱՌԻՊ-ով սահմանված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների յուրացման գործընթացին:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	փոխտնօրեն ուսուցչի օգնական դասավանդող ուսուցիչներ
Իրականացնել սովորողների ուսումնառության խնդիրների ուղղությամբ դիտարկումներ, կատարել վերլուծություններ:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	տնօրեն փոխտնօրեն ուսուցչի օգնական

<p>Օժանդակել ուսուցիչներին ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար ուսումնական նյութերի պատրաստման գործընթացում:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>ուսուցչի օգնական դասավանդող ուսուցիչներ</p>
<p>Հաճախակի ցուցաբերել օգնություն այն դասարաններում, որտեղ կա ուսումնական գործընթացի հետ կապված դժվարություններ:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>ուսուցչի օգնական դասավանդող ուսուցիչներ</p>
<p>Մասնակցել դասղեկի ժամերին՝ ըստ անհրաժեշտության՝ ելնելով տվյալ դասարաններում առկա սոցիալ-հոգեբանական խնդիրներից:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>ուսուցչի օգնական դասղեկ</p>
<p>Իրականացնել մշտական հանդիպումներ, քննարկումներ դասավանդող ուսուցիչների հետ՝ յուրաքանչյուր սովորողի խնդիրները քննարկելու և համատեղ աշխատանքային ծրագիր մշակելու համար:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>ուսուցչի օգնական դասավանդող ուսուցիչներ</p>
<p></p>	<p></p>	<p></p>

<p>Անցկացնել դասալսումներ՝ նպատակ ունենալով պարզելու սովորողների ուսումնական գործունեության և նրանց հետ աշխատանքների արդյունավետությունը, յուրաքանչյուրի զարգացման շարժընթացը:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>փոխտնօրեն ուսուցչի օգնական</p>
<p>Ուսումնասիրել և վերլուծել սովորողի ընթացիկ և ամփոփիչ աշխատանքները՝ նպատակ ունենալով պարզելու նրա ուսումնական կարողությունների ձևավորման ընթացքն ու արդյունքները, ուսումնական աշխատանքներ իրականացնելու եղանակները:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>փոխտնօրեն ուսուցչի օգնական</p>
<p>Ներկայացնել հաշվետվություն տնօրենին կատարված աշխատանքների մասին:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>տնօրեն փոխտնօրեն ուսուցչի օգնական</p>
<p>Հարգել և պաշտպանել սովորողի իրավունքներն ու ազատությունները, պատիվն ու արժանապատվությունը:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>դպրոցի ամբողջ աշխատակազմ</p>

<p>Պահպանել ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>տնօրեն փոխտնօրեն ուսուցչի օգնական</p>
<p>Համագործակցություն սովորողների ծնողների հետ՝ սովորողի կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>ծնող դասուցի բազմամասնագիտական աջակցության թիմ ուսուցչի օգնական</p>
<p>Կատարել առաջին մակարդակի գնահատում</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>ծնող ուսուցիչներ դասուցի ուսուցչի օգնական բազմամասնագիտական թիմ</p>
<p>Դիտարկումների վերաբերյալ վերլուծությունների կատարում:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>ուսուցիչներ ուսուցչի օգնական դասուցի բազմամասնագիտական թիմ</p>