

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ

Տեղեկ

Ն.Սահակյան

2022թ.



ՀՀ ԿԳՄՍՆ

↔ ԿԱՆԱԶՈՐԻ ԳՐԻԲՈՅԵՐԴՈՎԻ ԱՆՎԱՆ N 11 ԱՎԱԳ
ԴՊՐՈՑՊՈՒԿ-Ի ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2022–2023 ուսումնական տարի

12.1

դասարան

Նատալիյա Ալեքսանդրի Նալբանդյան

դասարանի ղեկավարի անունը, ազգանունը, հայրանունը

ՀՀ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ, մասնակիցներ	Նշումներ
1.	<i>Դասարանում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպում</i>			
1.1	Կազմել սովորողների անվանացանկը	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.2	Կազմակերպել դասագրքերի բաշխման և հանձնման գործընթացները	Օգոստոս մայիս	Դասղեկ	
1.3	Կազմել դասարանի սոցիալական անձնագիրը և հանձնել ՄԿԱգծով տնօրենի տեղակալին	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.4	Տեղեկություններ հավաքել դասարանի աշակերտների լրացուցիչ կրթական հաստատություններում մասնակցելու մասին	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.5	Կազմել դասարանի դաստիարակչական աշխատանքների պլան և ներկայացնել հաստատման	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.6	Վերահսկել աշակերտների մասնակցությունը դպրոցի խմբակներում, խորհուրդներում, ակումբներում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.7	Հետևել աշակերտների հաճախելիությանը և ուշացումներին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.8	Հետևել աշակերտների սնվելուն և բարեկիրթ վարքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.9	Հետևել աշակերտների կարգապահությանը և արտաքին տեսքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.10	Վերահսկել դասարանի պատասխանատվությանը հանձնաժամարածքի մաքրությունը	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	

1.11	Կազմակերպել երեխաների առողջության պահպանման բժշկական երաշխավորությունների կատարումը	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Դասղեկ բուժքույր
1.12	Համագործակցել տնօրենության, հոգեբանի, ուսուցիչների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ
1.13	Լրացնել անձնական գործերը	Հունիս	Դասղեկ
1.14	Տեղեկություններ հավաքել աշակերտների ուսումը շարունակելու վերաբերյալ /բուհեր, միջին մասնագիտական հաստ./	Օգոստոս	Դասղեկ
1.15	Միջոցառում վերջին զանգ	Մայիս	Դասղեկ
1.16	Բաց դասղեկի ժամի կազմակերպում Թեմա՝ ՄԿ Հռչակավոր Չապլինի նամակը ուղղված աղջկան: Թեմային համահունչ այլ փաստերի ներկայացում:	Նոյեմբեր	Դասղեկ
1.17	Կազմել հաշվետվություն	Հունիս	Դասղեկ
2.	Անցկացնել դասղեկական ժամեր հետևյալ թեմաներով /16 ժամ/ 1. Գնահատի՞ր ժամանակը 2. Մաքրությունն առողջության երաշխիք 3. ՄԿ Նախընտրելի մասնագիտությունների առանձնահատկությունները (յուրաքանչյուրը աշակերտ ներկայացնում է իր նախընտրած մասնագիտությունը) 4. Իմ իրավունքներն ու պարտականությունները 21.09.21 5. Արիությունը ծնվում է պայքարում : 6. Հագուստի կուլտուրա	Շաբաթական մեկ ժամ	Դասղեկ

7. **ՄԿ** Ես և իմ ապագա մասնագիտությունը :
8. Անվտանգ կրթության գրավականը
9. Համակարգիչն՝ ընկեր թե՞ թշնամի
10. .Լավ է, երբ..., վատ է, երբ... /բանավեճ/
11. **ՄԿ** Թեստ
↔ Մասնագիտական կողմնորոշման և կարերայի ուղղորդման Էլեկտրոնային համակարգ≈. Հոլլանդի թեստի լրացում, արդյունքների ներկայացում
12. Պաշտպանել բնությունը նշանակում է պաշտպանել հայրենիքը
13. **ՄԿ** Կարիերայի պլանավորում ողջ կյանքի ընթացքում
14. Ընտանեկան ավանդույթներ :
15. **ՄԿ**
Մասնագիտությունների աշխարհում իմ տեղն ու դերը :
16. Մեր հերոս նախնիները

3. Աշակերտների հետ արտադասարանական դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում

- կազմակերպել դասարանական ժողովներ
- կազմակերպել կոլեկտիվ ստեղծագործական աշխատանքներ

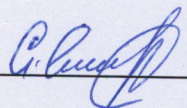
Ուստարվա ընթացքում

Դասղեկ

	<ul style="list-style-type: none"> կազմակերպել այցելություններ մշակութային օջախներ 			
4.	<p><i>Սովորողների հանրօգուտ աշխատանքի հպրոցամերձ տարածքի մաքրում և այլն/կազմակերպում</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Շաբաթօրյակ Ծառատունկ 	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
5.	<p><i>Աշխատանք ծնողների հետ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Ծնողական ժողովների կազմակերպում /4 հերթական և արտահերթ/ Անհատական աշխատանք ծնողների հետ/տնայց, հանդիպում, զրույց/ Աշխատանք դասարանական ծնողական խորհրդի հետ /Էքսկուրսիաների կազմակերպում,..../ 	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
6.	<i>Հաշվետվության կազմում</i>	<i>Ընդհանուր թիվ</i>	<i>Աղջիկ</i>	<i>Տղա</i>
6.1	Աշակերտների թիվը			
6.2	Գերազանց առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.3	Լավ առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.4	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.5	Անբավարար առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.6	Առաջադիմությունը	%	—	—
6.7	Բացակայությունները /ժամերով/			
6.8	Վարքի պատճառով			

- Նկատողություն ստանալու
դեպքերի թիվը
- 6.9 Ձեռքբերումներ/մրցույթներ,
օլիմպիադաներ/
• առարկայական
• մշակութային
• սպորտային
- 6.10 Կամավորական սկզբունքով
մասնակցություն
ծրագրերի, համագործակցու
թյուն ՀԿ-ների կամ այլ
կազմակերպությունների հետ
- 6.11 Լրացուցիչ կրթություն
ստացած սովորողների թիվը
• սպորտային,
• մշակութային,
• առարկայական
- 6.12 Նախաձեռնություններ, առաջ
արկություններ/նշել թեման/
1.
7. Վերապատրաստումներ, մրցո
ւյթներ
/դասղեկի կողմից
մասնակցած/

Դասարանի
ղեկավար՝ _____ Ն.Ա.Նալբանդյան _____

_____  2022թ.

30.08.22թ.