

N	Միջոցառման բովանդակությունը	Խնդիրները, նպատակները	Պատասխանատու	կատարման ժամկետը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Դպրոցի դասագրքերի բաշխում	բոլոր երեխաները ապահովված լինեն գրքերով	Կ. Գևորգյան	օգոստոսի 22-ից	
2.	Շրջայց 1-12-րդ դասարաններ	ինչ խնդիրներ ունեն դասագրքերի հետ կապված	Կ. Գևորգյան Ք. Ավանեսյան	սեպտեմբերի 10-ից 12-ը	
3.	Աշխատանքներ ԿԱ համակրգում	հաստատել և տեղադրել ձև 3	Կ. Գևորգյան	սեպտեմբեր	
4.	Ծանոթացնել դասղեկներին դասագրքերի վարձավճարների չափի մասին	ճիշտ հավաքագրվեն գումարները	Կ. Գևորգյան	սեպտեմբեր	
5.	Գրադարանային դաս. Գրքերի քննարկումներ	Շփում գեղարվեստական գրականության հետ	Կ. Գևորգյան Աշ. խորհուրդ	հոկտեմբեր	
6.	Գրել վարձույթով տրված դասագրքերի հաշվետվությունը	ներկայացնել մարզային համակարգողին	Կ. Գևորգյան	հոկտեմբեր	
7.	Ծանոթացնել նոր ընդունված աշակերտներին գրադ. ֆոնդի հետ	Տեղեկացված լինեն նոր գրականության հետ	Կ. Գևորգյան	հոկտեմբեր	
8.	Շրջայց 1-ից 12-րդ դասարաններ	ինչպես են խնամում երեխաները դասագրքերը	Կ. Գևորգյան Ք. Ավանեսյան	նոյեմբերի 10-15-ը	
9.	Դասագրքերի վարձավճարները վերջնականորեն հավաքել և մուծել	բանկում կատարել մուծումներ	Կ. Գևորգյան	նոյեմբեր	
10.	Ակտիվ ընթերցողների հետ փոքրիկ ամանորյա միջոցառում	գրադարանում լինի ամանորյա տրամադրություն	Կ. Գևորգյան	դեկտեմբեր	

11.	Բաշխել 2-րդ կիսամյակի դասագրքերը	բոլոր երեխաները ապահովված լինեն գրքերով	Կ. Պետրոսյան դասղեկներ	հունվար	
12.	Աշխատանքներ ԿԱ համակրգում	նոր դասագրքերի պատվեր	Կ. Պետրոսյան	փետրվար	
13.	Շրջայց 1-12-րդ դասարաններ	դասագրքերի խնամքը	Կ. Պետրոսյան Ք. Ավանեսյան	փետրվար	
14.	Մայրիկներին նվիրված փոքրիկ միջոցառում	միջոցառում նվիրված մայրության տոնին	Կ. Պետրոսյան	մարտի 8-ից 11-ը	
15.	Երաժշտական բեմականացում	Աշակերտ- գրադարան կապի ամրապնդում	Կ. Պետրոսյան	ապրիլի 20	
16.	Աշխատանքներ ԿԱ համակրգում	Աշխատանքներ ԿԱ համակրգում	Կ. Պետրոսյան Օպերատոր	Ապրիլ	
17.	Շրջայց 1-12-րդ դասարաններ	դասագրքերի խնամքը	Կ. Պետրոսյան Ք. Ավանեսյան	մայիսի 1-ից 5-ը	
18.	Դասագրքերի հանձնում 1-ից 12-րդ դասարաններ	գրքերը գրադարան վերադարձնել խնամված	Կ. Պետրոսյան դասղեկներ	մայիսի 21-ից 24-ը	
19.	Աշխատանքներ ԿԱ համակրգում	դասագրքերի հավաքագրում	Կ. Պետրոսյան	մայիս	
20.	Պատրաստել 2022-2023 թթ. հաշվետվություն	Ներկայացնել տարվա աշխատանքները	Կ. Պետրոսյան Օպերատոր	հունիս	

Գրադարանավար՝

Կ. Պետրոսյան

*Ոսկեհատի միջնակարգ դպրոցի
գրադարանավար
Կ. Գևորգյանի
տարեկան աշխատանքային պլան
2022-2023 ուստարի*