

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն՝

Ն.Սահակյան

« 1 » 11.09.2022թ.



ՀՀ ԿԳՄՍՆ

«ՎԱՆԱԶՈՐԻ ԳՐԻԲՈՅԵԴՈՎԻ ԱՆՎԱՆ N 11 ԱՎԱԳ
ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2022-2023 ուսումնական տարի

12 պատմական

դասարանը

Լալա Յուրիկի Միրզոյան

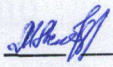
դասարանի ղեկավարի անունը, ազգանունը, հայրանունը

ՀՀ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ, մասնակիցներ	Նշումներ
1.	<i>Դասարանում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպում</i>			
1.1	Կազմել սովորողների անվանացանկը	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.2	Կազմակերպել դասագրքերի բաշխման և հանձնման գործընթացները	Օգոստոս Մայիս	Դասղեկ	
1.3	Կազմել դասարանի սոցիալական անձնագիրը և հանձնել ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալին	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.4	Տեղեկություններ հավաքել դասարանի աշակերտների լրացուցիչ կրթական հաստատություններում մասնակցելու մասին	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.5	Կազմել դասարանի դաստիարակչական աշխատանքների պլան և ներկայացնել հաստատման	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.6	Վերահսկել աշակերտների մասնակցությունը դպրոցի խմբակներում, խորհուրդներում, ակումբներում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.7	Հետևել աշակերտների հաճախելիությանը և ուշացումներին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.8	Հետևել աշակերտների սնվելուն և բարեկիրթ վարքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.9	Հետևել աշակերտների կարգապահությանը և արտաքին տեսքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.10	Վերահսկել դասարանի պատասխանատվությանը հանձնաձեռքի մաքրությունը	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.11	Կազմակերպել երեխաների առողջության պահպանման բժշկական երաշխավորությունների կատարումը	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Դասղեկ բուժքույր	
1.12	Համագործակցել տնօրենության, հոգեբանի, ուսուցիչների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.13	Լրացնել անձնական գործերը	Հունիս	Դասղեկ	
1.14	Տեղեկություններ հավաքել աշակերտների ուսումը շարունակելու վերաբերյալ	Օգոստոս	Դասղեկ	

	/բուհեր, միջին մասնագիտական հաստ./			
1.15	Միջոցառումների/կլոր սեղան, քանապեճ, հանդիպում/ կազմակերպում Թեմա՝ Հանդիպում իրավագետի, պատմաբանի, հասարակագետի և այլ մասնագետների հետ	Նոյեմբեր	Դասղեկ	
1.16	Բաց դասղեկի ժամի կազմակերպում Թեմա՝ Ծնողների թե՛ իմ ընտրությունը	Դեկտեմբեր	Դասղեկ	
1.17	Կազմել հաշվետվություն	Հունիս	Դասղեկ	
2.	Անցկացնել դասղեկական ժամեր հետևյալ թեմաներով /34 ժամ/ 1. Սովորողների իրավունքներն ու պարտականությունները 2. Դասարանական ԱԽ անդամների ընտրություններ, պարտականությունների սահմանում 3. Առողջ ապրելակերպ սանիտարահիգիենիկ միջոցառումներ 4. Մասնագիտական ընտրության կարևորությունը- ՄԿ 5. Քաղաքացիական կրթություն 6. Եկեղեցական տոներ 7. Կրթությունն ընդդեմ կոռուպցիայի 8. Հանդիպում մասնագետի հետ / աշակերտների առաջարկությամբ / - ՄԿ 9. Բուլինգ, ժամանակակից դրսևորումները 10. Տոնական և հիշատակի տոներ 11. Մասնագիտական կրթություն Հայաստանում և աշխատաշուկա-ՄԿ 12. Գլոբալացումը և ՀՀ-ին ուղղված մարտահրավերներ 13. Կիրեռանվտանգություն, անվտանգ համացանց 14. Մասնագիտական կրթության քանաձևի կարևոր բաղադրիչները-ՄԿ 15. Անվտանգության նշաններ, անվտանգ կենսագործունեության կանոններ 16. Կին և տղամարդ. տարբեր և հավասար	Շաբաթական մեկ ժամ	Դասղեկ	

	այցելություններ մշակութային օջախներ	18,05 - Թանգարաններ ի միջազգային օր		
4.	<p><i>Սովորողների հանրօգուտ աշխատանքի /դպրոցամերձ տարածքի մաքրում և այլն/կազմակերպում</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Շաբաթօրյակ • Ծառատունկ 	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
5.	<p><i>Աշխատանք ծնողների հետ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ծնողական ժողովների կազմակերպում /4 հերթական և արտահերթ/ • Անհատական աշխատանք ծնողների հետ/տնայց, հանդիպում, զրույց/ • Աշխատանք դասարանական ծնողական խորհրդի հետ /էքսկուրսիաների կազմակերպում,.../ 	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
6.	<i>Հաշվետվության կազմում</i>	<i>Ընդհանուր թիվ</i>	<i>Աղջիկ</i>	
6.1	Աշակերտների թիվը	25		
6.2	Գերազանց առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.3	Լավ առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.4	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.5	Անբավարար առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.6	Առաջադիմությունը		-	
6.7	Բացակայությունները /ժամերով/			
6.8	Վարքի պատճառով նկատողություն ստանալու դեպքերի թիվը			

6.9	<p>Ձեռքբերումներ/մրցույթներ, օլիմպիադաներ/</p> <ul style="list-style-type: none"> • առարկայական • մշակութային • սպորտային 			
6.10	<p>Կամավորական սկզբունքով մասնակցություն ծրագրերի, համագործակցություն ՀԿ-ների կամ այլ կազմակերպությունների հետ</p>			
6.11	<p>Լրացուցիչ կրթություն ստացած սովորողների թիվը</p> <ul style="list-style-type: none"> • սպորտային, • մշակութային, • առարկայական 			
6.12	<p>Նախաձեռնություններ, առաջարկություններ/նշել թեման/ 1.</p>	---	---	
7.	<p><i>Վերապատրաստումներ, մրցույթներ /դասղեկի կողմից մասնակցած/</i></p>			

Դասարանի ղեկավար՝ Լալա Միրզոյան  30.08 2022