

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն Ս. Սահակյան  
1 12 2022 թ.



ՀՀ ԿԳՄՍՆ

↔ ԿԱՆԱԶՈՐԻ ԳՐԻԲՈՅԵԴՈՎԻ ԱՆՎԱՆ N 11 ԱՎԱԳ  
ԴՊՐՈՑՅՊՈԱԿ-Ի ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2022-2023 ուսումնական տարի

\_\_\_\_\_ 12.12 \_\_\_\_\_ դասարան

Սյուզաննա Սերյոժայի  
Սահակյան \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ դասարանի ղեկավարի անունը, ազգանունը, հայրանունը

ՀՀ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ, մասնակիցներ	Նշումներ
1.	<i>Դասարանում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպում</i>			
1.1	Կազմել սովորողների անվանացանկը	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.2	Կազմակերպել դասագրքերի բաշխման և հանձնման գործընթացները	Օգոստոս մայիս	Դասղեկ	
1.3	Կազմել դասարանի սոցիալական անձնագիրը և հանձնել ՄԿԱգծով տնօրենի տեղակալին	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.4	Տեղեկություններ հավաքել դասարանի աշակերտների լրացուցիչ կրթական հաստատություններում մասնակցելու մասին	Օգոստոս	Դասղեկ	
1.5	Կազմել դասարանի դաստիարակչական աշխատանքների պլան և ներկայացնել հաստատման	Սեպտեմբեր	Դասղեկ	
1.6	Վերահսկել աշակերտների մասնակցությունը դպրոցի խմբակներում, խորհուրդներում, ակումբներում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.7	Հետևել աշակերտների հաճախելիությանը և ուշացումներին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.8	Հետևել աշակերտների սևվելուն և բարեկիրթ վարքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.9	Հետևել աշակերտների կարգապահությանը և արտաքին տեսքին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
1.10	Վերահսկել դասարանի պատասխանատվությանը հանձնաժ տարածքի մաքրությունը	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	

1.11	Կազմակերպել երեխաների առողջության պահպանման բժշկական երաշխավորությունների կատարումը	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Դասղեկ բուժքույր
1.12	Համագործակցել տնօրենության, հոգեբանի, ուսուցիչների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ
1.13	Լրացնել անձնական գործերը	Հունիս	Դասղեկ
1.14	Տեղեկություններ հավաքել աշակերտների ուսումը շարունակելու վերաբերյալ /բուհեր, միջին մասնագիտական հաստ./	Օգոստոս	Դասղեկ
1.15	Միջոցառում վերջին զանգ	Մայիս	Դասղեկ
1.16	Բաց դասղեկի ժամի կազմակերպում Թեմա՝ Ազատություն առանց պատասխանատվության:	Նոյեմբեր	Դասղեկ
1.17	Կազմել հաշվետվություն	Հունիս	Դասղեկ
2.	Անցկացնել դասղեկական ժամեր հետևյալ թեմաներով /16 ժամ/ 1. Գնահատի՞ր ժամանակը 2. Մաքրությունն՝ առողջության երաշխիք 3. <b>ՄԿ</b> Նախընտրելի մասնագիտությունների առանձնահատկությունները (յուրաքանչյուրը աշակերտներ կայացնում է իր նախընտրած մասնագիտությունը) 4. Իմ իրավունքներն ու պարտականությունները 21.09.21 5. Արիությունը ծնվում է պայքարում : 6. Հագուստի կուլտուրա 7. <b>ՄԿ</b> Ես և իմ ապագա մասնագիտությունը : 8. Անվտանգ կրթության	Շաբաթական մեկ ժամ	Դասղեկ

գրավականը

9. Համակարգիչն՝ ընկեր թե՞  
թշնամի

10. Լավ է, երբ..., վատ է, երբ...  
/բանավեճ/

11. **ՄԿ** Թեստ

↔ Մասնագիտական  
կողմնորոշման և կարերայի  
ուղղորդման էլեկտրոնային  
համակարգ։ Հոլլանդի  
թեստի լրացում,  
արդյունքների ներկայացում

12. Պաշտպանել բնությունը  
նշանակում է պաշտպանել  
հայրենիքը

13. **ՄԿ** Կարիերայի  
պլանավորում ողջ կյանքի  
ընթացքում

14. Ընտանեկան  
ավանդույթներ :

15. **ՄԿ**

Մասնագիտությունների  
աշխարհում իմ տեղն ու  
դերը :

16. Մեր հերոս նախնիները

3. Աշակերտների հետ  
արտադասարանական  
դաստիարակչական  
աշխատանքների  
կազմակերպում

- կազմակերպել  
դասարանական  
ժողովներ
- կազմակերպել  
կոլեկտիվ  
ստեղծագործական  
աշխատանքներ
- կազմակերպել  
այցելություններ  
մշակութային օջախներ

Ուստարվա  
ընթացքում

Դասղեկ

4.	<p>Սովորողների հանրագումար աշխատանքի նպատակները տարածքի մաքրում և այլն/կազմակերպում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Շաբաթօրյակ</li> <li>• Ծառատունկ</li> </ul>	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
5.	<p>Աշխատանք ծնողների հետ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ծնողական ժողովների կազմակերպում /4 հերթական և արտահերթ/</li> <li>• Անհատական աշխատանք ծնողների հետ/տնայց, հանդիպում, զրույց/</li> <li>• Աշխատանք դասարանական ծնողական խորհրդի հետ /Էքսկուրսիաների կազմակերպում,..../</li> </ul>	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
6.	Հաշվետվության կազմում	Ընդհանուր թիվ	Աղջիկ	Տղա
6.1	Աշակերտների թիվը			
6.2	Գերազանց առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.3	Լավ առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.4	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.5	Անբավարար առաջադիմություն ունեցող սովորողների թիվը			
6.6	Առաջադիմությունը	%	—	—
6.7	Բացակայությունները /ժամերով/			
6.8	Վարքի պատճառով նկատողություն ստանալու դեպքերի թիվը			
6.9	Ձեռքբերումներ/մրցույթներ,			

օլիմպիադաներ/

- առարկայական
- մշակութային
- սպորտային

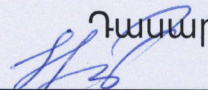
6.10 Կամավորական սկզբունքով  
մասնակցություն  
ծրագրերի, համագործակցու-  
թյուն ՀԿ-ների կամ այլ  
կազմակերպությունների հետ

6.11 Լրացուցիչ կրթություն  
ստացած սովորողների թիվը

- սպորտային,
- մշակութային,
- առարկայական

6.12 Նախաձեռնություններ, առաջ  
արկություններ/նշել թեման/  
1.

7. Վերապատրաստումներ, մրցո-  
ւյթներ  
/դասղեկի կողմից  
մասնակցած/

Ղեկավար՝  Դասարանի  
Ս.Ս.Սահակյան \_\_\_\_\_

30 08 2022 թ.