

Ներառւած է՝

Պայրոցի կազմի՝ Վ. Գրադարյան  
01.09.2022թ.



## «Այգեստանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

Գրադարանավարի տարեկան պլան  
2022-2023 ուստարի

Գրադարանավար՝ Անյուտա Խաչատրյան

1.	Նոր դասագրքերի ստացում, կնքում, հաշվառում և բաշխում:	Օգոստոս
2.	Պակաս դասագրքերի ձեռքբերում այլ դպրոցներից:	Սեպտեմբեր
3.	Մահմանված ժամկետում հավաքել դասագրքերի վարձավճարները և կատարել մուծումներ:	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր
4.	Կազմել 2022-2023 ուստարվա դասագրքերի շարժի վերաբերյալ հաշվետվություն և այլ դպրոցներից բերված դասագրքերի ընդունման-հանձնման ակտերը:	Սեպտեմբեր
5.	Հետ ընդունել աշակերտներից ամառային արձակուրդին կարդացած գրքերը:	Հոկտեմբեր
6.	Կատարել ընթերցողների քարտերի վերահաշվարկ և տրամադրել աշակերտներին ընթերցանության նոր գրքեր:	Հոկտեմբեր
7.	Ընթերցասիրությունը խթանելու համար գրադարանում ստեղծել անկյուն «Լավագույն ընթերցողներ» խորագրով:	Նոյեմբեր
8.	Աջակցել դպրոցում անցկացվող միջոցառումների կազմակերպիչներին:	Տարվա ընթացքում
9.	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի տեղեկատվական ապահովվածություն:	Տարվա ընթացքում
10.	Հիշարժան տարեթվեր. Մանկագիր Չայկովսկի – 140	Նոյեմբեր
11.	Հեքիաթի ընթերցում տարրական դասարաններում:	Տարվա ընթացքում
12.	Անդրադարձ հոբելյարներին. Նար-Դոս – 155	Դեկտեմբեր
13.	Ստուգել առաջին կիսամյակում օգտագործված դասագրքերի վիճակը:	Դեկտեմբեր
14.	Կազմել առաջին կիսամյակում գրադարանավարի կատարած աշխատանքների հաշվետվություն:	Դեկտեմբեր
15.	Հիշարժան տարեթվեր. Ժյուլ Վեռն – 195	Հունվար
16.	Գիրք նվիրելու օր. Նվիրված գրքերը գրանցել գույքամատյանում:	Փետրվար
17.	Մայրենիի օր: Լույս ընծայել պատի թերթ:	Փետրվար
18.	Արտադասարանական ընթերցանություն: Հեքիաթի ընթերցում գրադարանում:	Տարվա ընթացքում
19.	Գարնան շունչը գրադարանում (բանաստեղծությունների ընթերցում)	Մարտ
20.	Անդրադարձ հոբելյարներին. Շիրվանզադե – 165	Ապրիլ

21.	Մայրենի – 1. Ապահովել առաջիններին դասագրքով:	Ապրիլ
22.	Առաջինների մուտքը գրադարան: Ներգրավել նրանց ընթերցանության մեջ:	Ապրիլ
23.	Հիշարժան տարեթվեր: Մկրտիչ Կորյուն – 110	Ապրիլ
24.	Մտուցել դասագրքերի վիճակը: Անհրաժեշտության դեպքում պահանջել վերանորոգել դասագրքերը:	Մայիս
25.	Քննական դասարաններին ապահովել անհրաժեշտ դասագրքերով:	Մայիս
26.	Նախատեսված ժամկետում հավաքել դասագրքերը, հաշվառել և պահեստավորել հաջորդ ուսումնական տարվա համար:	Մայիս
27.	Աշակերտներին ապահովել հանձնարարված գրականությամբ՝ ամառային արձակուրդին ընթերցելու համար:	Մայիս