

Հաստատում եմ:

Տնօրեն _____ /Գ.Սեխպոյան/

« 01 » « 09 » 2022թ.



«Գյուլմրու համար 26 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի
2022-2023 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի
Պատմաբանասիրական մեթոդական միավորման
տարեկան աշխատանքային
պլան

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող անձ	Նշումներ կատարման մասին
1.	<p>-Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները:</p> <p>-Կազմել թեմատիկ պլաններ՝ կատարելով գրավորների քանակի և անցկացման ձևի հետ կապված փոփոխություններ և ներկայացնել հաստատման :</p> <p>-Էլեկտրոնային մատյանի վարման կարգի ներկայացում:</p> <p>-Ուսումնական օրինակելի պլանով նախատեսված պետական և դպրոցական բաղադրիչների բաշխում:</p> <p>-Նիստ-Օրակարգ՝</p> <p>-Մեթոդական միավորման կազմի հաստատում:</p> <p>- Մեթոդմիավորման 2022-2023 ուստարվա 1-ին կիսամյակի աշխատանքային պլանի քննարկում:</p> <p>-Դասաբաշխում:</p> <p>-Բանավոր հարցումների, գործնական աշխատանքների, թեմատիկ աշխատանքների քանակի հաստատում:</p> <p>-Ընթացիկ հարցեր:</p>	<p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p>	<p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>Տնօրենի տեղակալ ՌԻԱԳ-ով, մ/մ նախագահ</p>	
2.	<p>-Մեկ ամսվա կատարված աշխատանքների քննարկում, ամփոփում:</p> <p>-Նորագույն մեթոդների քննարկում, դրանց կիրառումը դասապրոցեսում:</p> <p>-Էլեկտրոնային մատյանների գործարկում:</p> <p>-Փոխադարձ դասալսումներ</p>	<p>Մեպտեմբեր</p> <p>Մեպտեմբեր</p>	<p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ մ/մ նախագահ, անդամներ</p>	

	<p>Նիստ-Օրակարգ` -Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում: -Էլեկտրոնային մատյանների գործարկում : -Ընթացիկ հարցեր:</p>	Հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ	
3.	<p>-Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների քննարկում, ամփոփում: -Փոխադարձ դասալսումներ: -12-րդ դասարանցիներին ներկայացնել առաջին կիսամյակի գնահատականների` տարեկան գնահատականներ համարվելու հարցը` քացառությամբ երկրորդ կիսամյակում ուսումնասիրվելիք 4 առարկաների: -Պարզել 12-րդ դասարանների սովորողների շրջանում պետական ավարտական քննությունների ընտրությունը և կատարել նախապատրաստական աշխատանքներ : -Նիստ-Օրակարգ` -Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում : -12-րդ դասարանցիների `երկրորդ կիսամյակում ուսումնասիրվելիք 4 առարկաների հետ կապված աշխատանքների արդյունքների ամփոփում: -Ընթացիկ հարցեր:</p>	<p>Նոյեմբեր</p> <p>Նոյեմբեր</p> <p>Նոյեմբեր</p> <p>Նոյեմբեր</p> <p>Նոյեմբեր</p>	<p>մ/մ նախագահ, անդամներ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>Տնօրենի տեղակալ ՈՒԱԳ-ով</p> <p>մ/մ նախագահ</p>	

<p>4.</p>	<p>- Փոխադարձ դասալսումներ -Տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների կազմակերպում: -1-ին կիսամյակի կատարողականի ամփոփում : -2022-2023 ուստարվա I կիսամյակի մեթոդական միավորման կատարած աշխատանքների ամփոփում : -Երկրորդ կիսամյակի աշխատանքների քննարկում և նախապատրաստում : -Նիստ-Օրակարգ` -Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում -1-ին կիսամյակի կատարողականի ամփոփում: -Ընթացիկ հարցեր:</p>	<p>Դեկտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p>	<p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ անդամներ</p> <p>մ/մ նախագահ</p>	
-----------	---	--	---	--