

Հաստատում եմ „

„ տնօրեն Ա.Հայրապետյան



Տարրական մեթոդ միավորման տարեկան պլան

2022 2023 ուս.տարի

Արագածոտնի մարզ Նոր Եդեսիայի Ն.Շնորհալու անվան

Միջնակարգ դպրոց „ՊՈԱԿ,,

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

- Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների կազմում՝ ըստ ստեղծված իրավիճակի/խմբերով ուսուցում/
- Ուսումնական ծրագրերի ,դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների քննարկում
- Մեթոդական զեկույցների լսումներ, քննարկում
- Բաց դասերի կազմակերպում
- Առցանց վերապատրաստումներին և մրցույթներին մասնակցության կազմակերպում
- Երիտասարդ ուսուցիչների մեթոդամանկավարժական ,ուսուցչական պատրաստվածության բարձրացման և ինքնակրթության ապահովման ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում
- Կատարելիքի մրցույթների և դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների որոնում և մշակում
- Ուշադրություն դարձնել առարկայական ծրագրերի կատարմանը և դրանց յուրացման որակին
- ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների նոր ուսումնական տարվա ԱՈՒՊ-ների մշակում և հաստատում

1	Ներկայացնել նախորդ տարվա առցանց աշխատանքների վերլուծությունը, նոր ուսումնական տարվա ռազմավարությունը՝ հենված նախորդ տարվա առցանց ուսուցման ուսումնասիրության վրա :	օգոստոս	Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ մ/մ նախագահ
2	Կատարել նախնական դասաբաշխում	օգոստոս	մ/մ նախագահ
3	Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները, արտակարգ դրության իրավիճակից ելնելով (1-ին կիսամյակ 13 շաբաթ,) կազմել թեմատիկ ծրագրեր կատարելով գրավորների քանակի և անցկացման ձևի հետ կապված փոփոխություններ:	օգոստոս	Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ մ/մ նախագահ
4	ՄՄ նիստ 1 Օրակարգ <ul style="list-style-type: none"> Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների համապատասխան ուսումնական ծրագրերի կազմում՝ հաշվի առնելով համավարակի պայմանները, ուսումնական պլանների, նախագծերի քննարկում, Նախորդ ուսումնական տարվա առցանց աշխատանքների ամփոփում, հեռավար ուսուցման ձեռքբերումների ներառումների քննարկում, Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում, 	Օգոստոսի 26. 08. 2020	Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ մ/մ նախագահ
5	2020-2021 ուստարվա մ/մ աշխատանքների պլանի քննարկում և	սեպտեմբեր	մ/մ նախագահ

	ուսումնասիրություն դասալսումների միջոցով	ընթացքում	ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ մ/մ նախագահ
13	Փորձի փոխանակաման, լավագույն փորձի ընդհանրացման և տարածման նպատակով բաց դասերի կազմակերպում	Կիսամյակի ընթացքում	ՄՄ նախագահ, անդամներ
14	Ծանոթացնել մեթոդիավորման անդամներին ուսուցչի որակավորման տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց տարակարգ ստանալուն	նոյեմբեր	ՄՄ նախագահ,
15	<p>ՄՄ նիստ 3</p> <p>Օրակարգ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում , ամփոփում • Մասնախմբի անդամներից մեկի կողմից գիտամեթոդական ե գեկուցում • Հասարակական գիտությունների դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների որոնում և մշակում: • Համացանցի նյութերի օգտագործում և կիրառումը տարրական դպրոցում 	Հոկտեմբեր 25.10.20	ՄՄ նախագահ, անդամներ
16	Նախագծային-հետազոտական աշխատանքների կազմակերպման առանձնահատկությունները տարրական դասարաններում	նոյեմբեր	ՄՄ նախագահ, անդամներ
17	<p>ՄՄ նիստ 4</p> <p>Օրակարգ</p>	Նոյեմբեր 2020թ.	ՄՄ նախագահ և

	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում , ամփոփում • Տնօրինության կողմից տրվող գրավորի նախապատրաստում • Մասնախմբի անդամներից մեկի կողմից գիտամեթոդական ելույթների զեկուցում 		անդամներ
18	<p>ՄՄ նիստ 5 Օրակարգ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում , ամփոփում • Տնօրինության կողմից տրվող գրավորի իրագործում, արդյունքների ամփոփում: • Ավարտական քննությունների կազմակերպում • Թեմատիկ գրավորների, գործնական աշխատանքների կատարողականի վերահսկում, տետրերի առկայության ստուգում; • 1-ին կիսամյակի թեմատիկ պլանի կատարողականի ստուգում • 2-րդ կիսամյակի թեմատիկ պլանների կազմում 	Դեկտեմբեր 2020թ.	ՄՄ նախագահ և անդամներ

Տարրական մ/մ ղեկավար Շ.Պետրոսյան