……………………..000

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԱԲՈՎՅԱՆԻ Հ.4 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ 10-Ի ՌՈՒՍԱԿԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԱՍՂԵԿ Հ. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

2021-2022 ՈՒՍ. ՏԱՐԻ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասվարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը.

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը.

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն , կետ 74)

Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

112. **Սովորողն իրավունք ունի՝**

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ՝ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև դպրոցում առկա հոսքը, ստանալու վճարովի կրթական ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու դպրոցի ուսումնանյութական բազայից.

4) ստանալու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի բավարարմանն ուղղված աջակցություն.

5) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների.

6) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի

գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները կամ ոտնձգություն է կատարվում նրա պատվի ու արժանապատվության նկատմամբ.

7) դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

8) ազատորեն փնտրելու և մատչելի կերպով ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

9) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

10) խրախուսվելու օրինակելի վարքի կամ բարձր առաջադիմության համար.

11) օգտվելու օրենքով և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված այլ իրավունքներից:

113. **Սովորողը պարտավոր է՝**

1) կատարել դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.

2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների ու կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.

3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.

4) կատարել օրենքով ու դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը՝

1) նկատողություն.

2) խիստ նկատողություն:

118. Սովորողի նկատմամբ կարգապահական տույժ նշանակելու օրվանից հետո մեկ տարվա ընթացքում կարգապահական տույժը կարող է հանվել, եթե սովորողը նոր կարգապահական խախտում թույլ չի տվել և իրեն դրսևորել է որպես բարեխիղճ, օրինակելի, կարգապահ սովորող:

119. Սույն օրինակելի կանոնադրության 117-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված կարգապահական տույժը մեկ ուսումնական տարվա ընթացքում նույն սովորողի նկատմամբ

կրկնակի կիրառվելու դեպքում դպրոցը կարող է դիմել սոցիալական աջակցության բնագավառի լիազոր մարմին՝ երեխայի համար սոցիալական աջակցության ծառայություն կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկությամբ:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

107. Դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն աշակերտական խորհուրդն է, որն ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան՝ դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը նպաստելու, անմիջականորեն իրենց վերաբերող հարցերի մասին սովորողների կարծիքի ազատ արտահայտումն ապահովելու, դրանք դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ ներկայացնելու, սովորողների իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ դպրոցի կանոնադրության դրույթների պահպանումը վերահսկելու նպատակով և ղեկավարվում է նախարարության կողմից հաստատված աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրությամբ:

108. Աշակերտները կարող են նաև ըստ հետաքրքրությունների ստեղծել ակումբներ, միավորումներ, որոնք աշակերտական ինքնավարության զարգացմանը նպաստող օղակներ են:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

Ծնողական խորհուրդ

96. Դասարանների ծնողական խորհուրդները (կազմված՝ նախագահից և երկուսից չորս անդամից) ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար:

97. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհրդի նախագահը մանկավարժական խորհրդի անդամ է:

98. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ կերպով տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

99. Դասարանական և դպրոցական ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում է ծնողական խորհուրդների անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

100. Դասարանական ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դասղեկները, իսկ դպրոցական ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

101. Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար ծնողական խորհուրդը հրավիրում է ընդհանուր ժողովներ: Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են դասարանական ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ, համադպրոցական ժողովներ՝ առնվազն երկու անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և դասղեկների նախաձեռնությամբ՝ կարող են հրավիրվել արտահերթ համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովներ:

102. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը՝

1) դպրոցի խորհրդի ձևավորման կարգի պահանջներին համապատասխան՝ իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեկնածուների: Գրանցված թեկնածուներից ընտրված են համարվում փակ քվեարկությամբ առավել ձայներ հավաքած երկու թեկնածուն.

2) դպրոցի տնօրենի կամ մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ.

3) աջակցում է դպրոցին՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

4) ներկայացնում է ծնողներին անհրաժեշտ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, մասնակցում դրանց մշակման և տրամադրման միջոցառումներին.

5) լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները.

6) ամրապնդում է դպրոցի և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների և ծնողների կողմից երեխաների դաստիարակության նկատմամբ ձևավորում է միասնական պահանջներ.

7) ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում.

8) օգնում է դպրոցին՝ սովորողների հիմնական պարտադիր կրթությունն իրականացնելու գործընթացում.

9) մասնակցում է սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում է դպրոցի ուսումնանյութական բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների.

10) մասնակցում է ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին.

11) աջակցում է արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը.

12) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում.

13) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ.

14) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

103. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

104. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կարող է տնօրենի նկատմամբ անվստահության վերաբերյալ առաջարկ ներկայացնել դպրոցի խորհրդին:

105. Ծնողական խորհրդի քարտուղարը կազմում է նիստերի արձանագրությունները: Համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովների նիստերի արձանագրությունները և ընդունված որոշումները երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում եմ դպրոցի կայքէջում:

106. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

	ԱԱՀ	Ծննդյան օր, ամիս , տարի	Շարժի համարը	Հասցե Հեռախոս
1.	Արմենյան Սուրեն Արտյոմի	22.11.2006		Գյուղ Մայակովսկի, 1 փողոց տուն 14, 098-10-87-50
2.	Բաղալով Դմիտրի Բաղալովի	19.05.2006		Գյուղ Արզնի, 9-րդ փողոց, 19-րդ տուն, 077-24-66-17
3.	Դեսյատովա Անաստասյա Միխայելի	01.12.2006		Ք. Աբովյան, Բարեկամության փողոց, շենք 5, բն 49, 091-24-36-95
4.	Խաչատրյան Նելլի Արայի	10.03.2005		Ք. Աբովյան, Սարալանջ, շենք 22, բն 32, 044-99-19-61
5.	Մարտիրոսյան Թամարա Առաքելի	16.03.2005		Ք. Աբովյան, 3-րդ միկրոշրջան, 21 շենք, 098-24-54-18
6.	Շահնազարյան Նանե	03.02.2005		Գյուղ Արզնի 3-րդ փող, ուն 24,
7.	Սարկիսով Մարիամ			
8.	Ցուզունյան Արաքսյա Արտյոմի	23.01.2006		Ք. Աբովյան, Հանրապետության փողոց շենք 17,բն 1, 077-80-87-74
9	Գրիգորյան Մարիա Գագիկի	25.01.2006		Ք. Աբովյան, Սևանի փողոց, շենք 4, բն 22, 094626810

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ)
Դասարանը ռուսական ուսուցմամբ ընդհանուր հոսքով է: Այն բաղկացած է 8 աշակերտից՝ 2 տղա, 6աղջիկ: Ունեն միջին առաջադիմություն: Կարգապահ են: Դասարան է եկել ևս 1 աղջիկ, այսպիսով դասարանո ուս. տարվա վերջում ունի 2 տղա , 7 աղջիկ:Ունի 2 հարվածային աշակերտ , չհասցնող կամ չգնահատվող չունի: Կազմակերպված և համերաշխ դասարան է:

2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակ ունեն մտավոր կարողություններով օժտված արժեք ունեցող անհատի՝ նրա մեջ ձևավորելով ճկունություն և դարի մարտահրավերները ընդունելու և հաղթահարելու կարողությամբ: Պետք է կարևորել անհատի մոտ քաղաքացիական և իրավական պատասխանատվության

ձևավորումը, հոգևոր և մշակութային արժեքների գնահատումը, նախաձեռնության և ինքնուրունության զարգացումը:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1. ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Հոգևոր դաստիարակության ուղղությամբ անհրաժեշտ է կարևորել աշակերտնորի մոտ ազգային արժեքների պահպանումը և արժեհամակարգի ձևավորումը:
3.2. ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Յուրաքանչյուր աշակերտի մեջ պետք է սերմանել բարին և գեղեցիկը, դաստիարակել նրանց մեջ գողագիտական և բարոյական արժեքները:
3.3.ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Անհատին դաստիարակել հայրենասիրական ոգով, բարձրացնել ազգային ինքնագիտակցությունը: Կարևորել յուրաքանչյուրի ռազմական գիտելիքների իմացությունը:
3.4. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Ֆիզիկական և մտավոր առողջություն ունենալու համար անհրաժեշտ է աշակերտների ֆիզիկական դաստիարակությունը: Միշտ առաջնորդվել <<Առողջ մարմնում առողջ հոգի>> կարգախոսով:
3.5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Սովորեցնել աշակերտին սիրել աշխատանք: Անցկացնել քննարկումներ <<Աշխատանքը գեղեցկացնում է մարդուն>> թեմայով: Բարձրացնել աշխատանքային պատասխանատվությունը:

3.6. ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Անհարժեշտ է աշակերտների մոտ արթնացնել սեր դեպի բնությունը, կարևորել բնական միջավայրի էկոլոգիան:

3.7. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ

Աշակերտի ճիշտ դաստիարակության գլխավոր պայման է դպրոցի և ընտանիքի սերտ համագործակցությունը: Այդ նպատակով հրավիրվում են ծնողական ժողովներ, անցկացվում աշխատանքներ ծնողական կոմիտեի և առանձին ծնողների հետ:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
I	Գրքերի ձեռքբերում, կազմակերպչական հարցեր	11.09-15.09	Գրադարանավարուհի, դասղեկ
II	Վիրուսից պաշտպանվելու կանոնները	22.09	Դասղեկ
II	Զրույց «Հայաստանի անկախության 30 ամյակ» թեմայով	29.09	Դասղեկ
IV	Հավերժ փառք մեր հերոսներին	06.10	Դասղեկ, աշակերտներ
V	Կորոնավիրուսի դեմ պայքարի հմնախնդիրը	13.10	դասղեկ
VI	Զրույց Բուլինգի մասին	20.10	Դասղեկ, աշակերտներ
VII	Ինչպես պաշտպանվել բուլինգից	27.10	դասղեկ
VIII	Զրույց Մեդիագրագիտության մասին	03.11	դասղեկ

IX	Պայքար վատ սովորությունների դեմ	12.11	դասղեկ
X	Զրույց «Ուսուցչի դերը մեր կյանքում»	18.11	դասղեկ
XI	Զրույց Անձնական հիգենիայի մասին	01.12	դասղեկ
XII	Ինչպես պաշտպանվել երկրաշարժից	08.12	Դասղեկ,զինղեկ
XIII	2021 թ ամփոփում	22.12	դասղեկ
XIV	Զրույց Հայոց բանակի օրը թեմայով	12.01	դասղեկ
XV	Զրույց Թմրամոլությունը չարիք է թեմայով	փետրվար	դասղեկ
XVI	Պայքար ծխախոտի դեմ	մարտ	դասղեկ
XVII	Ինչ է հայրենասիրությունը	մարտ	դասղեկ
XVIII	Հայոց Մեծ Եղեռն	ապրիլ	դասղեկ
XIX	Սոցիալական տեսահոլովակների դիտում	ապրիլ	դասղեկ
XX	Ուսումնական տարվա ամփոփում	մայիս	դասղեկ

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա- նումը	Հայոց լեզու			Հայ գրական			Ռուսաց լեզու			Անգլերեն			Հանր			Երկրաչ			Ֆիզիկա			Քիմիա		
	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ	[illegible]
1	+			+			+			+			+			+			+			+		
2	+			+			+			+			+			+			+			+		
3	+			+			+			+			+			+			+			+		
4	+			+			+			+			+			+			+			+		
5	+			+			+			+			+			+			+			+		
6	+			+			+			+			+			+			+			+		
7	+			+			+			+			+			+			+			+		
8	+			+			+			+			+			+			+			+		
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								
21																								
22																								
23																								
24																								
25																								
26																								

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա- նումը																								
	ստացավ	վիճակը	հանձնեց	ստացավ	վիճակը	հանձնեց	ստացավ	վիճակը	հանձնեց	ստացավ	վիճակը	հանձնեց	ստացավ	վիճակը	հանձնեց	ստացավ	վիճակը	հանձնեց	ստացավ	վիճակը	հանձնեց	ստացավ	վիճակը	հանձնեց
27																								
28																								
29																								
30																								
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա- նումը	Կենսաբ			Հայոց պատմ			Համաշխ պատմ			հասարակագ			Աշխարհագ			Ինֆորմ			ՆԶՊ					
	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ	հանձնեց
1	+			+			+			+			+			+			+					
2	+			+			+			+			+			+			+					
3	+			+			+			+			+			+			+					
4	+			+			+			+			+			+			+					
5	+			+			+			+			+			+			+					
6	+			+			+			+			+			+			+					
7	+			+			+			+			+			+			+					
8	+			+			+			+			+			+			+					
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								
21																								
22																								
23																								
24																								
25																								
26																								

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա- նումը																								
	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց
27																								
28																								
29																								
30																								
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ, ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՏԵՂԸ
30.11.2021	,, Հերոս տղեքն առաջ ընկան, որ թշնամին չգա առաջ…,, Դասարանների անվանակոչում	դպրոց
8.12.2021	Հանդիպում գրող Գ. Ռշտունու հետ	Դպրոց, դահլիճ
24.01.2022	Բանավեճ նվիրված կրթության միջազգային օրվան;	գրադարան
31.01.2022	,,Ես քո զինվորն եմ, Հայրենիք,,	դպրոց
15.04.2022	Զատիկ	դահլիճ
16.04.2022	Ցուցահանդես	դահլիճ
30.04. 2022	Ջազի երեկո	դահլիճ
2,05-10.05	Սպորտլանդիա	մարզադահլիճ
29,04.2022	Շաբաթօրյակ	Դպրոցի բակ
31.05.2022	,,Русскии дом в Ереване,, կողմից կազմակերպած միջոցառում	Երկաթուղային կայարան

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

	Նախասիրական-առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական, երաժշտական խմբակ	Մարզական խմբակ	Այլ խմբակ
1				
2		դհոլ		
3				
4		պար		
5	Հայոց լեզու			
6	Ռւսաց լեզու			
7				հարդարում
8			Վոլեյբոլ	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				

34				

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
17.10	Ազգային տարազների ցուցահանդես էքսկուրսիա	
29.10	,,Էրեբունի,,թանգարան	
16.05	Կինոդիտում	
3.06	Այց սրբ. Հովհաննես եկեղեցի	
19.06	Էքսկուրսիա Բջնի	

Անցկացման օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ

ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ,

ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդների, մանկավարժական հնարքների համառոտ բովանդակությունը	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկություններ

ԴԱՍԴԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը
16.09	Հայեց լեզու, Աբրահամյան Անուշ	Բառի, նախադասության և տեքստի բաղադրիչների դասավորությունը	Գիտելիքների ստուգում
28.04	Ֆիզիկա, Համբարձումյան Հռիփսիմե	Մեխանիկական ալիքներ	Գիտելիքների ստուգում
19.04	Русская литература	,, Братья Карамазовы,,	Գիտելիքների ստուգում
6.05	Կենսաբանություն	Վերարտադրողական առողջություն	Գիտելիքների ստուգում

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
14.09	Ծանոթություն ծնողական կոլեկտիվի հետ: Ծնողական խորհուրդի ընտրություն: Կազմակերպչական հարցեր:	Դասղեկը ներկայացրեց դասարանը, ծանոթացավ ծնողների հետ: Ժողովը ընտրեց ծնողկոմիտե՝ բաղկացած 3 անդամներից:	
24.01	1-ին կիսամյակի ամփոփում: Անձնական հիգենիա: Կարգապահական և կազմակերպչական հարցեր:	Դասղեկը ներկայացրեց օրակարգի հարցերը: Որոշեցին լինել հետևողական:	
27.05	2-րդ կիսամյակի ամփոփում: Ծնողների հետ զրույց դասրանի վիճակի վերաբերյալ: Տարեվերջյան էքսկուրսիայի մասին:	Դասղեկը ներկայացրեց օրակարգի հարցերը: Որոշեցին գալիք ուսումնական տարվա ընթացքում ավելի հաճախ հանդիպել:	

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱԶՄԸ

Նախագահ՝ Խաչատրյան Անուշ

անդամներ՝ Խաչատրյան Անուշ
Ղազարյան Անահիտ
Արմենյան Լիանա

քարտուղար՝ Ղազարյան Անահիտ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ծնողկոմիտեի նիստի համառոտ բովանդակություն	ծանոթություն
14.09	Նախապատրոստական աշխատանքներ	Առաջադիմության և կազմակերպչական հարցեր:	
24.01	Կարգապահական հարցեր	Ուշադիր լինել աշակերտների վարքին, բացառել ուշացումներն ու բացակաները:	
27,05	Առաջադիմության խնդիրներ	Հետեվողական լինել աշակերտների առաջադիմությանը, հասնել այն բանի , որ հարվածայինների թիվը ավելանա:	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ

Դասարանը ռուսական ուսուցմամբ ընդհանուր հոսքով է: Այն բաղկացած է 8 աշակերտից՝ 2 տղա, 6աղջիկ: Ունեն միջին առաջադիմություն: Կարգապահ են:

Դասարան է եկել ևս 1 աղջիկ, այսպիսով դասարանը ուս. տարվա վերջում ունի 2 տղա , 7 աղջիկ:Ունի 2 հարվածային աշակերտ , չհասցնող կամ չգնահատվող չունի:
Կազմակերպված և համերաշխ դասարան է:
Քանի որ դասաարանում սովորում են այլ երկրներում ապրած ու հայրենիք վերադարձած երեխաներ , ուստի շատ կարևոր է նրանց ծանոթացնել հայրենիքի ու մայրենի լեզվի հետ; Այդ նպատակով կազմզկերպվում են էքսկուրսիաներ ու տարբեր միջոցառումներ:

ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Ամիս, ամսաթիվ	Կատարված աշխատանքների բնութագիրը (խրախուսանքներ, դիտողություններ) և նշումների բովանդակությունը	Նշումները կատարեց