ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԱԲՈՎՅԱՆԻ Հ.4 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ

xhnւմ2 ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԱՍՂԵԿ

Աննա Հարությունի Հովհաննիսյան

2021-2022 ՈՒՍ. ՏԱՐԻ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասվարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը.

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը.

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն , կետ 74)

Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

112. **Սովորողն իրավունք ունի՝**

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ՝ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև դպրոցում առկա հոսքը, ստանալու վճարովի կրթական ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու դպրոցի ուսումնանյութական բազայից.

4) ստանալու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի բավարարմանն ուղղված աջակցություն.

5) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների.

6) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի

գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները կամ ոտնձգություն է կատարվում նրա պատվի ու արժանապատվության նկատմամբ.

7) դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

8) ազատորեն փնտրելու և մատչելի կերպով ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

9) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

10) խրախուսվելու օրինակելի վարքի կամ բարձր առաջադիմության համար.

11) օգտվելու օրենքով և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված այլ իրավունքներից:

113. **Սովորողը պարտավոր է՝**

1) կատարել դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.

2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների ու կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.

3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.

4) կատարել օրենքով ու դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը՝

1) նկատողություն.

2) խիստ նկատողություն:

118. Սովորողի նկատմամբ կարգապահական տույժ նշանակելու օրվանից հետո մեկ տարվա ընթացքում կարգապահական տույժը կարող է հանվել, եթե սովորողը նոր կարգապահական խախտում թույլ չի տվել և իրեն դրսևորել է որպես բարեխիղճ, օրինակելի, կարգապահ սովորող:

119. Սույն օրինակելի կանոնադրության 117-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված կարգապահական տույժը մեկ ուսումնական տարվա ընթացքում նույն սովորողի նկատմամբ կրկնակի կիրառվելու դեպքում դպրոցը կարող է դիմել սոցիալական աջակցության բնագավառի լիազոր մարմին՝ երեխայի համար սոցիալական աջակցության ծառայություն կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկությամբ:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

107. Դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն աշակերտական խորհուրդն է, որն ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան՝ դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը նպաստելու, անմիջականորեն իրենց վերաբերող հարցերի մասին սովորողների կարծիքի ազատ արտահայտումն ապահովելու, դրանք դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ ներկայացնելու, սովորողների իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ դպրոցի կանոնադրության դրույթների պահպանումը վերահսկելու նպատակով և ղեկավարվում է նախարարության կողմից հաստատված աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրությամբ:

108. Աշակերտները կարող են նաև ըստ հետաքրքրությունների ստեղծել ակումբներ, միավորումներ, որոնք աշակերտական ինքնավարության զարգացմանը նպաստող օղակներ են:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

Ծնողական խորհուրդ

96. Դասարանների ծնողական խորհուրդները (կազմված՝ նախագահից և երկուսից չորս անդամից) ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար:

97. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհրդի նախագահը մանկավարժական խորհրդի անդամ է:

98. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ կերպով տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

99. Դասարանական և դպրոցական ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում է ծնողական խորհուրդների անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

100. Դասարանական ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դասղեկները, իսկ դպրոցական ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

101. Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար ծնողական խորհուրդը հրավիրում է ընդհանուր ժողովներ: Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են դասարանական ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ, համադպրոցական ժողովներ՝ առնվազն երկու անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և դասղեկների նախաձեռնությամբ՝ կարող են հրավիրվել արտահերթ համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովներ:

102. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը՝

1) դպրոցի խորհրդի ձևավորման կարգի պահանջներին համապատասխան՝ իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեկնածուների: Գրանցված թեկնածուներից ընտրված են համարվում փակ քվեարկությամբ առավել ձայներ հավաքած երկու թեկնածուն.

2) դպրոցի տնօրենի կամ մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ.

3) աջակցում է դպրոցին՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

4) ներկայացնում է ծնողներին անհրաժեշտ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, մասնակցում դրանց մշակման և տրամադրման միջոցառումներին.

5) լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները.

6) ամրապնդում է դպրոցի և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների և ծնողների կողմից երեխաների դաստիարակության նկատմամբ ձևավորում է միասնական պահանջներ.

7) ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում.

8) օգնում է դպրոցին՝ սովորողների հիմնական պարտադիր կրթությունն իրականացնելու գործընթացում.

9) մասնակցում է սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում է դպրոցի ուսումնանյութական բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների.

10) մասնակցում է ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին.

11) աջակցում է արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը.

12) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում.

13) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ.

14) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

103. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

104. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կարող է տնօրենի նկատմամբ անվստահության վերաբերյալ առաջարկ ներկայացնել դպրոցի խորհրդին:

105. Ծնողական խորհրդի քարտուղարը կազմում է նիստերի արձանագրությունները: Համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովների նիստերի արձանագրությունները և ընդունված որոշումները երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում եմ դպրոցի կայքէջում:

106. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:

	ԱԱՀ	Ծննդյան օր, ամիս , տարի	Շարժի համարը	Հասցե Հեռախոս
1.	Աբրահամյան Լիանա Արայիկի	29.05.2006	2329	Չափիչի 3-րդ շ, բն.96 098 21 20 72
2.	Այվազյան Լիլիթ Գագիկի	14.04.2006	2330	3-րդ մ/շ,13շ.,բն.43 096200614
3.	Անտոնյան Վահե Ռոբերտի	18.12.2006	2331	4-րդ մ/շ,50շ.,բն.9 033 33 01 43
4.	Առաքելյան Հասմիկ Սամվելի	01.05.2006	2332	3-րդ մ/շ,28շ.,բն.2 098 00 53 08
5.	Ավազյան Սերինե Սերոբի	23.10.2005	2333	Կոտայք գյուղ,6-րդ փողոց 1-ին տուն 077 85 39 66
6.	Արամյան Տաթևիկ Արայի	25.03.2006	2334	3-րդ մ/շ,17շ.,բն.81 094 94 44 06
7.	Բաբայան Միլենա Վարդանի	27.06.2006	2335	Կոտայքի մարզ, Մայակովսկի 099 00 62 88
8.	Բաղումյան Էլենա Դավիթի	11.07.2006	2336	3-րդ մ/շ,17շ.,բն.91 093 73 84 39
9.	Գալստյան Մերի Թոռնիկի	25.09.2006	2337	Երիտասարդական 1/1,բն.34 094 17 82 81
10.	Գասպարյան Սվետլանա Շահենի	28.06.2006	2338	4-րդ մ/շ,71շ.,բն.42 094 76 06 31
11.	Գինոսյան Անժելա Արթուրի	23.01.2006	2339	Գեղարդի 1,բն.16 098 80 52 62
12.	Դանիելյան Նազելի Կարենի	01.03.2006	2340	3-րդ մ/շ,15շ.,բն.51 043 06 11 13
13.	Զաքարյան Մարիամ Արսենի	10.11.2006	2341	3-րդ մ/շ,13շ.,բն.38 098 58 01 47
14.	Խաչատրյան Արփի Արտավազդի	18.07.2006	2342	4-րդ մ/շ,41շ.,բն.23 077 19 04 00
15.	Կարգարեթելի Քեթի Գիորգիի	20.03.2006	2343	Հանրապետության 13,բն.4 098258171
16.	Հակոբյան Աղրինե Համլետի	20.04.2006	2344	3-րդ մ/շ,Հատիսի փողոց,բն.216 094 48 24 29
17.	Հակոբյան Նելլի Կարենի	30.03.2006	2345	Սևանի 2/1,բն.66 093 95 47 95
18.	Համբարձումյան Միլենա Երեմի	22.12.2006	2346	3-րդ մ/շ,13շ.,բն.98 093 95 13 69
19.	Հարությունյան Սյուզաննա Արմենի	07.01.2006	2347	3-րդ մ/շ,12շ.,բն.67 093 87 17 10
20.	Հարությունյան Վլադիմիր Հրաչյայի	29.07.2006	2348	3-րդ մ/շ,13շ.,բն.122 077 06 63 65
21.	Ճզնավորյան Էլեն Արտակի	08.07.2006	2349	3-րդ մ/շ,5շ.,բն.56 094 77 35 94

22.	Նալբանդյան Գրիգոր Մարտիրոսի	09.02.2006	2350	4-րդ մ/շ,36շ.,բն.8 093 94 67 37
23.	Նամունց Ալեքս Իշխանի	28.08.2006	2351	4-րդ մ/շ,61շ.,բն.59 055 32 23 59
	ԱԱՀ	Ծննդյան օր, ամիս , տարի	Շարժի համարը	Հասցե Հեռախոս
24.	Շահնազարյան Կարինե Հարությունի	02.01.2006	2352	4-րդ մ/շ,71շ.,բն.47 094 19 78 25
25.	Պետրոսյան Անուշ Հրաչյայի	01.08.2006	2353	4-րդ մ/շ,17շ.,բն.11 094 85 79 48
26.	Սարիբեկյան Գայանե Սպարտակի	15.07.2005	2354	Երիտասարդականի 8/15 077 88 28 78
27.	Սաֆարյան Միլենա Արմենի	27.06.2005	2355	4-րդ մ/շ,40շ.,բն.25 098 16 58 00
28.	Սիմոնյան Ծովինար Արմենի	08.03.2006	2356	4-րդ մ/շ,19շ.,բն.49 098 92 22 49
29.	Քամալյան Կարինե Գևորգի	30.01.2005	2357	4-րդ մ/շ,35շ.,բն.9 093 60 25 75
30.	Միքայելյան Էդեն Նորայրի	18.12.2005	2402	4-րդ մ/շ,43շ.,բն.33 093 03 79 54
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ)
Դասարանը բաղկացած է 30 աշակերտներից՝26 աղջիկ և 4 տղա: Ընդհանուր առմամբ աշակերտներն ունեն բավարար ընդունակություններ: Դասարանում բոլոր աշակերտները համախմբված են: Երեխաները հաճախում են դպրոց ճիշտ ժամանակին և ցուցաբերում են ակտիվություն:Դասարանում դժվար դաստիարակվող երեխաներ չկան:

2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
Ուսումնադաստիարակչական նպատակով պարբերաբար հետևել դասարանի վարքին և ուսման առաջադիմությանը: Հաճախակի հրավիրել ծնողական ժողովներ,ծնողներին մասնակից դարձնել ուսումնական գործընթացին:Խնդիրների առկայության դեպքում աշակերտների հետ աշխատել առանձին,շտկել թերությունները:Աշակերտների մոտ ձևավորել բազմաբնույթ կարողություններ (մաքրություն,կարգապահություն,աշխատասիրություն, համագործակցություն):

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1. ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Կազմակերպել էքսկուրսիաներ դեպի հոգևոր-մշակութային կենտրոններ: Հոգևոր դաստիարակությունը աշակերտներին հույս,ուժ,բարություն,ձգտում,կյանքի իմաստավորում և արժևորում փոխանցող ուժ է:
3.2. ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Աշակերտներին բացատրել, թե ինչ դեր ունի գեղեցիկը մեր կյանքում,բերել օրինակներ,ձևավորել գեղագիտական ճաշակ:Կազմակերպել էքսկուրսիաներ թատրոն,թանգարաններ:
3.3.ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Հայրենասիրության վերաբերյալ կազմակերպել քննարկումներ,բացատրել ,որ հայենասիրությունը հանդիսանում է ազգի,ժողովրդի,պետության,անհատի գոյատևման անբաժանելի բաղադրիչը:

3.4. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Բացատրել ֆիզիկական դաստիարակության կարևորությունը,պահանջել, որ աշակերտները հետևեն իրենց ֆիզպատրաստությանը,կոփեն իրենց մարմինները ֆիզվարժությունների և հնարների միջոցով:
3.5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Աշակերտների մոտ ձևավորել սեր դեպի աշխատանքը և աշխատավոր մարդը:Աշակերտներին մասնակից դարձնել շաբաթօրյակներին:
3.6. ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Կազմակերպել էքսկուրսիաներ բնության գիրկ,թվարկել բնապահպանական խնդիրները, որոնք առկա են իրենց շրջապատում և բացատրել այդ խնդիրների լուծման անհրաժեշտությունը:
3.7. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ
Երեխաները պետք է հասկանան, որ ընտանիքը հանդիսանում է պետության կորիզը:Միևնույն ժամանակ գիտակցեն, որ պետք է սերտ կապի մեջ պահեն դպրոցն ու ընտանիքը:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական Շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
I շաբաթ	Ջրույց գիտելիքի անհրաժեշտության մասին: Աշակերտների ապահովում դասագրքերով:		Դասղեկ Ա. Հովհաննիսյան
II շաբաթ	Դասարանի ակտիվի		Դասղեկ

	ընտրություն,օրվա հերթապահության սահմանում:		
III շաբաթ	Զրույց <<Անկախության օր>> թեմայով:		Դասղեկ
IV շաբաթ	Փոխադարձ ընկերասիրության դաստիարակում:		Դասղեկ
V շաբաթ	Զրույց <<Առողջ ապրելակերպ>>թեմայով:		Դասղեկ
VIշաբաթ	Զրույց << Հանդուրժողականություն>> թեմայով:		Դասղեկ
VII շաբաթ			
VIII շաբաթ			
IX շաբաթ	<<Ի՞նչ է պատասխանատվությունը>>:Աշակերտների մեջ սերմանել պատասխանատվության զգացում:		Դասղեկ
X շաբաթ	<<Ֆիզիկական առողջությունը առողջ կենցաղ ձևավորելու գրավական է>.:Կարևորել առողջության դերը մարդու կյանքում:		Դասղեկ
XI շաբաթ	Ուշադրության կենտրոնում պահել դասից հաճախակի բացակայող աշակերտներին:		Դասղեկ
Ուսումնական	Ուսումնադաստիարակչական		Կատարողներ

շաբաթներ	աշխատանքների բովանդակությունը		
XII շաբաթ			
XIIIշաբաթ			
XIV շաբաթ			
XV շաբաթ			
XVI շաբաթ			
XVII շաբաթ	<,Բնական աղետներ>>:Ինչպե՞ս վարվել երկրաշարժի ժամանակ:		Դասղեկ
XVIII շաբաթ	<<Ինչպե՞ս պայքարել անտառահատումների դեմ>>:Աշակերտների մեջ սերմանել սեր դեպի բնությունը:		Դասղեկ
XIX շաբաթ	<<Թրաֆիքինգ.չդառնանք դրա զոհը>>: Աշակերտների իրազեկության մակարդակի բարձրացում:		Դասղեկ
XXշաբաթ			
XXI շաբաթ	Ավանդական տոներ և ծեսեր. Ի՞նչ գիտեմ: Բացահայտել աշակերտների իմացությունը ավանդական տոների և ծեսերի վերաբերյալ:		Դասղեկ
XXII շաբաթ	<<Իրավաբանի մասնագիտությունը>> Ծանոթացնել աշակերտներին իրավաբան մասնագիտությանը,կարևորել նրա դերը հասարակության մեջ:		Դասղեկ

XXIII շաբաթ	<<Ես վաղվա զինվորն եմ>>: Հայոց բանակի կազմավորման մասին նյութի ընթերցում:		Դասղեկ
Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը		Կատարողներ
XXIVշաբաթ	Մարդկության պատմության ամենագեղեցիկ սիրո պատմությունը: Աշակերտներին ներկայացնել Ու. Շեքսպիրի <<Ռոմեո և Ջուլիետ >> պիեսը:		Դասղեկ
XXV շաբաթ	Հայր-որդի,մայր-դուստր.Զրույց ծնող-երեխա հարաբերություններ		Դասղեկ
XXVI շաբաթ	<<Բնական աղետներ>> :Ինչպե՞ս վարվել երկրաշարժի ժամանակ:		Դասղեկ
XXVII շաբաթ	<<Համբերություն և համբերատարություն>> : Աշակերտների մեջ սերմանել համբերատարություն,հանդուրժողականություն:		Դասղեկ
XXVIII շաբաթ			
XXIXշաբաթ			
XXXշաբաթ			
XXXIշաբաթ	Ուշադրության կենտրոնում պահել թույլ սովորող և վատ վարք ունեցող		Դասղեկ

	աշակերտներին:Սերմանել աշխատասիրություն և կարգապահություն:		
XXXII շաբաթ			
XXXIII շաբաթ			
XXXIV շաբաթ	Ի՞նչ մասնագիտություն ընտրել:Բացահայտել աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումները:		Դասղեկ

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա- նումը	Գրակ.			Հ.լեզու			Ռուսաց լ.			Անգլ.			Հանր.			Երկրաչ.			Ֆիզիկա			Քիմիա		
	Ստացա	վարձավճ.	Հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ	Հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ.	հանձնեց	ստացել	վարձավճ	հանձնեց
1	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
2	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
3	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
4	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
5	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
6	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
7	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
8	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
9	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
10	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
11	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
12	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
13	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
14	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
15	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
16	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	49 0		Լ	550	
17	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
18	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
19	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
20	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
21	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
22	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
23	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
24	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
25	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
26	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		լ	430		Լ	490		լ	550	

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ																								
Անվա- նումը	Գրակ.			Հայոց լ.			Ռուսաց լ.			Անգլ.			Հանր.			Երկրաչ.			Ֆիզիկա			Քիմիա		
	Ստացա	վարձավ	Հանձնե	ստացա	վարձավճ	հանձնե	ստացա	վարձավճ	Հանձնե	ստացա	վարձավճ	հանձնե	ստացա	վարձավճ	հանձնե	ստացա	վարձավճ	հանձնե	ստացա	վարձավճ	հանձնե	ստացա	Վարձավճ	[illegible]
27	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
28	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
29	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
30	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	410		Լ	430		Լ	490		Լ	550	
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա- նումը	Համ.պատմ.			Հ.պատմ.			Հասարակ.			Կենսաբ.			Ինֆորմ.			ՆԶՊ			Աշխարհ.			ՀԵՊ		
	Ստացա	վարձավճ.	Հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ	Հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ	հանձնեց
1	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
2	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
3	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
4	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
5	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
6	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
7	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
8	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
9	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
10	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
11	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
12	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
13	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
14	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
15	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
16	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
17	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
18	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
19	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
20	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
21	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
22	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
23	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
24	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
25	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
26	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ																								
Անվա- նումը	Համ.պատմ.			Հ.պատմ.			Հասարակ.			Կենսաբ.			Ինֆորմ.			ՆԶՊ			Աշխարհ.			ՀԵՊ		
	Ստացա	վերադարձ	Հանձնե	ստացա	վերադարձ	հանձնե	ստացա	Վերադարձ	Հանձնե	ստացա	վերադարձ	հանձնե	ստացա	վերադարձ	հանձնե	ստացա	վերադարձ	հանձնե	ստացա	վերադարձ	հանձնե	ստացա	վերադարձ	[illegible]
27	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
28	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
29	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
30	Լ	550		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	320		Լ	330		Լ	550		Լ	350	
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ, ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՏԵՂԸ
01.09.2021	Գիտելիքի օր	N4 ավագ դպրոց
08.12.2021	Հանդիպում գրող Գոհար Ռշտունու հետ	N4 ավագ դպրոց
31.01.2022	<<Ես քո զինվորն եմ ,հայրենիք>>	N4 ավագ դպրոց
20.04.22	Հանդիպում Սամվել Սնաղայի հետ	N4 ավագ դպրոց
28.04.22	Ցուցահանդես	N4 ավագ դպրոց
30.04.22	Համապետական շաբաթօրյակ	N4 ավագ դպրոց
09.05.22	Հաղթանակի օր	N4 ավագ դպրոց
13.05.22	Սպորտլանդիա	N4 ավագ դպրոց

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

	Նախասիրական-առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական, երաժշտական խմբակ	Մարզական խմբակ	Այլ խմբակ
1				
2				
3			Ֆուտբոլ	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11		Պար		
12			Վոլեյբոլ	
13	Անգլերեն			
14	Անգլերեն	Կիթառ		Թումո
15				
16				
17				
18			գիմնաստիկա	
19				
20			Ըմբշամարտ	
21				
22			Կարատե	
23				Թումո
24				
25		թատերական խմբակ		
26				
27				Թումո
28				
29		կիթառ,դաշնամուր		
30				Թումո
31				
32				
33				
34				

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման Օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
03.09.21	<<Ես իրավունք ունեմ և պարտավոր եմ>>	
10.09.21	<<Մեր նշանաբանը>>	
17.09.21	<<Հայաստանի խորհրդանիշները>> սահիկների պատրաստում	
24.09.21	<<Ի՞նչ մասնագիտություն ընտրել>>	
01.10.21	<<Օգնենք և ուրախություն բերենք տարեցներին>>	
08.10.21	<<Առողջ ապրելակերպ.անձնական հիգիենա>>	
15.10.21	<<Եղիր հանդուրժող>> բանավեճ	
22.10.21	<<Իմ ներաշխարհը>>	
05.11.21	<<Արհեստ սովորիր>>	
12.11.21	<<Ամենամեծ և ամենաբարձր մասնագիտությունը մարդ կոչումն է>>	
19.11.21	<<Իրավաբանի >> մասնագիտությունը	
26.11.21	<<Արդյո՞ք միշտ են ծնողները ճիշտ>>	
03.12.21	<<Տղամարդու և կանացի տնային գործեր>>	
10.12.21	<<Բնական աղետներ>>	
17.12.21	<<Ինչպես կյանքում հաջողության հասնել>>	
24.12.21	<<Ավանդական տոներ և ծեսեր>>	
	Դասղեկի անցկացման միջոցառման	

Անցկացման Օրը	(դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
14.01.22	<<Իմ դիմանկարը>>	
21.01.22	<<Ես վաղվա զինվորն եմ>>	
04.02.22	<<Բժշկի մասնագիտությունը>>	
11.02.22	<<Հայր-որդի,մայր-դուստր>>	
18.02.22	<<Համբերություն և համբերատարություն>>	
25.02.22	<<Սպորտով զբաղվելը նորաաձևությու՞ն է>>	
04.03.22	<<Ի՞նչ է պատասխանատվությունը>>	
11.03.22	<<Թրաֆիքինգ.չդառնանք դրա զոհը>>	
18.03.22	<<Մարդկության պատմության ամենագեղեցիկ սիրո պատմությունը>>	
01.04.22	<<Բարեկամներ և թշնամիներ>>	
08.04.22	<<Թույլ տուր ՝ասեմ>> բաց նամակ մայրիկին	
15.04.22	<<Աիաբեկչությունը իսկական չարիք է>>	
22.04.22	Այցելություն Ծիծեռնակաբերդ	
29.04.22	<<Եկեղեցին և ազգը>>	
06.05.22	<<Փա՛ռք հաղթանակին>>	
13.05.22	<<Պահպանենք բնությունը>>	
20.05.22	<<Մեր հերոս նախնիները>>	
27.05.22	<<Ճանաչիր քո հայրենիքը>>	

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ

ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ,

ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդների, մանկավարժական հնարքների համառոտ բովանդակությունը	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկություններ
Տարվա ընթացքում	Հարությունյան Վլադիմիր,Նալբանդյան Գրիգոր,Անտոնյան Վահե	Զրույց	Բացակայություններ ի նվազում	

ԴԱՍԴԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման Օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը
13.05.22	Անգլերեն Ռաբյան Ա.	And in Peacefull Dream I See	Աշակերտների պատրաստվածությունը դասին:

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
15.09.21թ	1.Ծանոթություն ծնողների հետ 2. Ծնողական խորհրդի ընտրություն 3. Դասագրքերի հետ կապված հարցերի քննարկում	Դպրոց-ընտանիք կապի պահպանման անհրաժեշտություն: Ծնողական խորհրդի ձևավորում Բելլա Բաբաջանյանի նախագահությամբ: Դասագրքերով ապահովվածություն,դասագրքերի գումարի չափ:	
04.06.22թ	1.2-րդ կիսամյակի ընթացիկ գնահատականների ամփոփում 2.Փոխադրական քննությունների կարգի ծանոթացում 3.Տարեվերջյան էքսկուրսիայի քննարկում	Դասարանի աշակերտների առաջադիմության վերլուծություն Քննական կոնսուլտիացիաների կազմակերպում,փոխադրական քննությունների ժամանակացույցի ներկայացում Էքսկուրսիայի վայրի ընտրություն	

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱԶՄԸ

Նախագահ՝
Բաբաջանյան
Բելլա

անդամներ՝
Թնոսյան
Գայանե
Աղաբաբյան
Հասմիկ

քարտուղար՝
Ազարյան
Արմինե

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ծնողկոմիտեի նիստի համառոտ Բովանդակություն	ծանոթություն

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ

Ուստարվա ավարտին դասարանում աշակերտների թիվը 30-ն է ,որից 25 աղջիկ, 5 տղա:Դասարանում գերազանց աշակերտներ չկան,հարվածայինների թիվը 12-ն է:Դասարանի որակական առաջադիմությունը 40% է:Աշակերտները ձևավորել են համերաշխ,միասնական,ընկերական կոլեկտիվ:

ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Ամիս, Ամսաթիվ	Կատարված աշխատանքների բնութագիրը (խրախուսանքներ, դիտողություններ) և նշումների բովանդակությունը	Նշումները Կատարեց