ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԱԲՈՎՅԱՆԻ Հ.4 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ -11Բ/Մ---------ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԱՍՂԵԿ՝ Ռուֆինա Ենգիբարյան -----------------------------------

2021-2022 ՈՒՍ. ՏԱՐԻ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասվարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը.

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը.

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն , կետ 74)

Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

112. **Սովորողն իրավունք ունի՝**

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ՝ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև դպրոցում առկա հոսքը, ստանալու վճարովի կրթական ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու դպրոցի ուսումնանյութական բազայից.

4) ստանալու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի բավարարմանն ուղղված աջակցություն.

5) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների.

6) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի

գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները կամ ոտնձգություն է կատարվում նրա պատվի ու արժանապատվության նկատմամբ.

7) դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

8) ազատորեն փնտրելու և մատչելի կերպով ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

9) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

10) խրախուսվելու օրինակելի վարքի կամ բարձր առաջադիմության համար.

11) օգտվելու օրենքով և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված այլ իրավունքներից:

113. **Սովորողը պարտավոր է՝**

1) կատարել դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.

2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների ու կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.

3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.

4) կատարել օրենքով ու դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը՝

1) նկատողություն.

2) խիստ նկատողություն:

118. Սովորողի նկատմամբ կարգապահական տույժ նշանակելու օրվանից հետո մեկ տարվա ընթացքում կարգապահական տույժը կարող է հանվել, եթե սովորողը նոր կարգապահական խախտում թույլ չի տվել և իրեն դրսևորել է որպես բարեխիղճ, օրինակելի, կարգապահ սովորող:

119. Սույն օրինակելի կանոնադրության 117-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված կարգապահական տույժը մեկ ուսումնական տարվա ընթացքում նույն սովորողի նկատմամբ կրկնակի կիրառվելու դեպքում դպրոցը կարող է դիմել սոցիալական աջակցության բնագավառի լիազոր մարմին՝ երեխայի համար սոցիալական աջակցության ծառայություն կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկությամբ:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

107. Դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն աշակերտական խորհուրդն է, որն ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան՝ դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը նպաստելու, անմիջականորեն իրենց վերաբերող հարցերի մասին սովորողների կարծիքի ազատ արտահայտումն ապահովելու, դրանք դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ ներկայացնելու, սովորողների իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ դպրոցի կանոնադրության դրույթների պահպանումը վերահսկելու նպատակով և ղեկավարվում է նախարարության կողմից հաստատված աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրությամբ:

108. Աշակերտները կարող են նաև ըստ հետաքրքրությունների ստեղծել ակումբներ, միավորումներ, որոնք աշակերտական ինքնավարության զարգացմանը նպաստող օղակներ են:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

Ծնողական խորհուրդ

96. Դասարանների ծնողական խորհուրդները (կազմված՝ նախագահից և երկուսից չորս անդամից) ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար:

97. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհրդի նախագահը մանկավարժական խորհրդի անդամ է:

98. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ կերպով տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

99. Դասարանական և դպրոցական ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում է ծնողական խորհուրդների անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

100. Դասարանական ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դասղեկները, իսկ դպրոցական ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

101. Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար ծնողական խորհուրդը հրավիրում է ընդհանուր ժողովներ: Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են դասարանական ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ, համադպրոցական ժողովներ՝ առնվազն երկու անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և դասղեկների նախաձեռնությամբ՝ կարող են հրավիրվել արտահերթ համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովներ:

102. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը՝

1) դպրոցի խորհրդի ձևավորման կարգի պահանջներին համապատասխան՝ իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեկնածուների: Գրանցված թեկնածուներից ընտրված են համարվում փակ քվեարկությամբ առավել ձայներ հավաքած երկու թեկնածուն.

2) դպրոցի տնօրենի կամ մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ.

3) աջակցում է դպրոցին՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

4) ներկայացնում է ծնողներին անհրաժեշտ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, մասնակցում դրանց մշակման և տրամադրման միջոցառումներին.

5) լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները.

6) ամրապնդում է դպրոցի և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների և ծնողների կողմից երեխաների դաստիարակության նկատմամբ ձևավորում է միասնական պահանջներ.

7) ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում.

8) օգնում է դպրոցին՝ սովորողների հիմնական պարտադիր կրթությունն իրականացնելու գործընթացում.

9) մասնակցում է սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում է դպրոցի ուսումնանյութական բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների.

10) մասնակցում է ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին.

11) աջակցում է արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը.

12) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում.

13) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ.

14) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

103. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

104. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կարող է տնօրենի նկատմամբ անվստահության վերաբերյալ առաջարկ ներկայացնել դպրոցի խորհրդին:

105. Ծնողական խորհրդի քարտուղարը կազմում է նիստերի արձանագրությունները: Համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովների նիստերի արձանագրությունները և ընդունված որոշումները երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում եմ դպրոցի կայքէջում:

106. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

	ԱԱՀ	Ծննդյան օր, ամիս , տարի	Շարժի համարը	Հասցե Հեռախոս
1.	Ալոյան Աննա Սոսի	16. 12. 2004	2177	Ք. Աբովյան Սևանի փ. 45շ 26բն. հ. 093808132
2.	Անդրիասյան Արման Վահրամի	11. 03. 2005	2272	Ք.Աբովյան Բարեկամության 5շ.22բն հ.077099035
3.	Առուստամյան Լիլիթ Ռոստամի	04. 04. 2005	2178	Ք.Աբովյան Քանաքեռի6/54 հ.094994065
4.	Ավագյան Միքայել Աղվանի	21. 02. 2005	2246	Ք.Աբովյան Հանրապետութ-յան1/4 բն.26 հ.091210205
5.	Ավանեսյան Լիա Համլետի	20. 12. 2005	2267	Ք.Աբովյան Ռոսիա 4 185 բն հ.099000626
6.	Ավետյան Անի Հարությունի	19. 09.2005	2179	Ք.Աբովյան4-րդ միկրո/շ.23/13 հ.096200519
7.	Բաբայան Անահիտ Ռուդիկի	29. 07. 2005	2237	Ք. Աբովյան Սևանի4/1 15բն հ. 098622323
8.	Բալայան Արփինե Էրիկի	24. 05. 2005	2180	Ք. Աբովյան4-րդ միկրո/շ. 29/16 հ. 077277033
9.	Բալոյան Ինեսա Ջուլիա Աշոտի	04. 08. 2005	2181	Ք.Աբովյան 2-րդ միկրո/շ.30/4 Հ.077357639
10.	Գևորգյան Էդգար Սարգսի	02. 03. 2005	2268	Ք. Աբովյան Եղբայրության1 17բն. հ. 098920063
11.	Գյուլումյան Անահիտ Հրանտի	15. 01. 2005	2104	Ք.Աբովյան 4-րդ միկրո/շ 11շ.27բն.հ.098857705
12.	Թումանյան Առնո Նվերի	26. 03. 2005	2242	Ք. Աբովյան Հանրապետութ-Յան 6շ. 7բն. հ. 099050326
13.	Խաչատուրյան ՄաքսիմՍերժի	29. 08. 2005	2184	Գ. Առինջ Աբովյան փ. 11 տուն հ. 094046303
14.	Խաչատրյան Գոռ Արթուրի	15. 10. 2005	2184	Ք. Աբովյան Ռոսիա14/9բ հ. 096151005
15.	Կարապետյան Սոնա Սեյրանի	02. 05. 2005	2185	Գ. Բալահովիտ5-րդ փ. 2/12 հ. 077116078
16.	Հակոբյան Արմեն Աշոտի	07. 02. 2005	2021	Ք. Աբովյան Երիտասարդա-Կան1/1 24բն. հ. 095440500
17.	Հարությունյան Անի Արմենի	06. 08. 2005	2186	Ք. Աբովյան 3-րդմիկրո/շ. 8շ 24բն. հ. 093001264
18.	Հարությունյան Հրաչյա Հովսեփի	09. 03. 2005	2274	Ք. Աբովյան 8-րդմիկրո/շ. 2-րդ թաղ. 40տուն հ093326045
19.	Հարությունյան Մարիամ Գարեգինի	10. 02. 2005	2244	Ք. Աբովյան Սևանի4/427բն. հ. 077497807
20.	Հովհանիսյան Սյունե Արմենի	29. 01. 2005	2187	Ք. Աբովյան Երիտասարդա-կան14 5/56 հ. 098354043
21.	Մանուկյան Երվանդ Արայիկի	21. 09. 2005	2188	Ք. Աբովյան Նաիրյան12փ. 4/41 հ. 098253353
22.	Մանուկյան Տաթևիկ Վահրամի	25. 07. 2005	2247	Ք. Աբովյան 8-րդ փ13ա.

				տուն,հ098178760
23.	Մնացականյան Էդիկ Ավետիքի	11. 01. 2005	2240	Ք. Աբովյան4-րդմիկրո/շ. 7շ. 34բն. հ. 077560067
	ԱԱՀ	Ծննդյան օր, ամիս , տարի	Շարժի համարը	Հասցե Հեռախոս
24.	Շիրինյան Սուրեն Արարատի	27. 06. 2005	2189	Ք. Աբովյան Գառնի փ. 12շ. 2բն. հ. 077930194
25.	Պողոսյան Արմեն Կարենի	12. 07. 2005	2293	Կոտայքի մարզ գ. Առինջ Բ-թաղամաս 7-րդք. 5տուն հ. 098418832
26.	Պողոսյան Վիկտորիա Հարությունի	19. 01. 2005	2190	Ք.Աբովյան 4-րդ միկրո/շ. 13/7բն. հ.094503154
27.	Վարդանյան Դավիթ Սուրիկի	24. 12. 2005	2192	Ք. Աբովյան 3-րդմիկրո/շ. 29/3բն հ. 077058979
28.	Փարսյան Ալեքս Արամի	17. 04. 2005	2193	Ք. Աբովյան հանրակացա-րան հ. 098921047
29.	Քոչարյան Ռիմա Ռոբերտի	06. 05. 2005	2210	Ք. Աբովյան Հանրապետութ Յան 7շ. 21բն հ. 093005763
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ)
11-րդ բնագիտամաթեմատիկական դասարանում սովորում են 29-ը աշակերտ,որոն-ցից 15-ը՝ աղջիկներ են,14-ը՝ տղաներ:Դասարանը բաժանված է երկու հոսքի,տնտեսագիտական՝23 աշակերտ և բնագիտական՝6 աշակերտ:Դասարանում ջերմ և ընկերական մթնոլորտ է,կազմակերպված են,օգնում ու հարգում են միմյանց ցանկացած հարցում:Ակտիվ ու բանիմաց են,ունեն հետաքրքրություններ ու նախասիրություններ:Մասնակցում են դպրոցում և դասարանում կազմակերպվող բոլոր միջոցառումներին,սիրում են իրենց ազատ ժամանակը անցկացնել հետաքրքիր ու հագեցած: Դասարանը առաջնորդվում է<<Մեկը բոլորի՝բոլորը մեկի>> կարգախոսով:

2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
Ցուցաբերել օգնություն վատ և թույլ առաջադիմություն ունեցող աշակերտներին, բարձրացնել դասարանի առաջադիմությունը:Սովորել հարգել միմյանց,ճիշտ հիմքի վրա դնել ընկերությունը,աղջիկ տղա հարաբերությունը,բարոյականությունը, հարգանքը մեծերի մեծերի նկատմամբ:Լավ օրինակ լինել իրենց կրտսեր ընկերների նկատմամբ:Անցկացնել զրույցներ անհատական աշակերտների հետ սիրո, ընտանիքի ,հայրենիքի մասին:Կազմակերպել բազմաթիվ միջոցառումներ թե դպրոցում,թե

դասարանում:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1. ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Աշակերտներին բացատրել հայ առաքելական եկեղեցու կարևորությունըՀ. Հ.անկախության և պաշտպանության գործում:Օգնել աշակերտներին ձևավորել հարգանքը հայ եկեղեցու և մշակույթի նկատմամբ:Պահպանել Հ.Հ. Մշակույթային արժեքները ևհայ քրիստոնյայի առավելությունը:Կազմակերպել էքսկուրսիաներ հայաստանի բոլոր եկեղեցիները,ներքել աղանդները:
3.2. ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Կազմակերպել զրույցներ դաստեկական ժամերին,էքսկուրսիաներ դեպի հանրապետության տարբեր թանգարաններ,կինոթատրոններ, թատրոններն այլ տեսարժան վայրեր:Անցկացնել քննարկումներ սիրված ֆիլմերի և ներկայացումների վերաբերյալ:Սերմանել սերը գեղեցիկի նկատմամբ:
3.3.ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Կազմակերպել միջոցառումներ և զրույցներ հայրենասիրության թեմայով:Այցելել

Ծիծեռնակաբերդ,Եռաբլուր և սովորել սիրել ու ամեն ինչից վեր դասել հայրենիքն ու հայ լինելու գաղափարը:
3.4. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Վերահսկել աշակերտների այցելությունը և մասնակցությունը ֆիզկուլտուրայի ժամերին:Սիրել սպորտը,կազմակերպել մրցույթներ և սպորտային խաղեր:
3.5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Սերմանել սեր աշխատանքի նկատմամբ ամենօրյա պարտականությունները կատարելով:Հետևել դասարանի,դպրոցի և շրջակա միջավայրի մաքրությանը:
3.6. ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Սիրել սեփական երկիրը և նրա բնությունը ,մասնակցել բնապահպանական միջոցառումներին,վերահսկել սեփական վարքագիծը բնության գրկում,մաքուր պահել բակն ու շրջակա միջավայրը:
3.7. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ
Կազմակերպել ծնողական ժողովներ,անհատական հանդիպումներ ծնողների հետ,կազմակերպել բաց դռների օր,ծնողներին ընդգրկել դասարանական աշխատանքներին:հեռախոսային կապ հաստատել ծնողի հետ,անհրաժեշտության դեպքում այցելել նաև տուն:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1	***Հասնել հարյուր տոկոս հաճախության և հարյուր տոկոս առաջադիմության***	***Տարվա ընթացքում***	***Դասղեկ ծնող***

2	Հետևյել աշակերտների արտաքին տեսքին	Տարվա ընթացքում	դասղեկ
3	Դասարանում կազմակերպել հերթա-պահություն նհետնել դասարանի մաքրությանը	Տարվա ընթցքում	Դասղեկ աշակերտ
4	Մասնակցել դասարանում,դպրոցում,դպրոցից դուրս կազմակերպվող բոլոր աշխատանքներին և միջոցառումներին	Տարվա ընթացքում	Դասղեկ աշակերտ
5	Բարձրացնել աշակերտների գիտելիքներն և պահպանել ավանդույթները	Տարվա ընթացքում	Դասղեկ աշակերտ
6	Կազմակերպել էքսկուրսիաներ	Տարվա ընթացքում	Դասղեկ ծնող
7	Անցկացնել զրույցներ Ա. ընտանիք,սեր, հարգանք Բ.ընկերություն,բարեկամություն Գ.անձնական հիգենաև մաքրություն	Տարվա ընթացքում	դասղեկ
8	Կազմակերպել միջոցառումներ տարբեր թեմաներով	Տարվա ընթացքում	Դասղեկ աշակերտ
9	Աշխատանք ծնողական խորհրդի հետ	Տարվա ընթացքում	դասղեկ
10	Վերահսկողություն աշակերտների առաջադիմության ,կարգապահության և հաճախումների նկատմամբ	Տարվա ընթացքում	դասղեկ
11	Աշխատանք վատ վարք և ցածր առաջադիմությու ունեցող աշակերտների հետ	Տարվա ընթացքում	դասղեկ
Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվ ա-նու մը	Հայոց լեզու			Հայ. գրակ.			Ռ.լեզու			Անգլերե ն			Հանրա-հաշիվ			Երկրա-չափութ-յուն			Հայոց պատմ .			Հասարակ ակ		
	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ.	հանձնեց	ստացել	վերադարձ հանձնեց	
1	Լ	**400**		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
2	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
3	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
4	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
5	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
6	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
7	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
8	Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
9		400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	
10		400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400	

11		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
12		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
13		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
14		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
15		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
16		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
17		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
18		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
19		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
20		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
21		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
22		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
23		400		l	400		l	550		l	550		l	390		l	410		l	400		l	400	
2		4		l	4		l	5		l	5		l	3		l	4		l	4		l	4	

4		00			00			50			50			90			10			00			00	
ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ																								
Անվա-նումը																								
	ստացավ	կարգավիճ.	հանձնեց	ստացավ	կարգավիճ.	հանձնեց	ստացավ	կարգավիճ	հանձնեց	ստացավ	կարգավիճ.	հանձնեց	ստացավ	կարգավիճ.	հանձնեց	ստացավ	կարգավիճ.	հանձնեց	ստացավ	կարգավիճ.	հանձնեց	ստացավ	կարգավիճ	հանձնեց
27		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400
28		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400
29		Լ	400		Լ	400		Լ	550		Լ	550		Լ	390		Լ	410		Լ	400		Լ	400
30																								
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվանումը	Ֆիզիկա			Ինֆորմատիկա			ՆԶՊ			Աշխարհագրություն			Կենսաբանություն			Քիմիա								
	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ	հանձնեց
1	Լ	490		Լ	390		Լ	330		Լ	550		Լ	550										
2	Լ	490		Լ	390		Լ	330		Լ	550		Լ	550										
3	Լ	490		Լ	390		Լ	330		Լ	550		Լ	550										
4	Լ	490		Լ	390		Լ	330		Լ	550		Լ	550										
5	Լ	490		Լ	390		Լ	330		Լ	550		Լ	550										
6	Լ	490		Լ	390		Լ	330		Լ	550		Լ	550										
7	Լ	4		Լ	3		Լ	3		Լ	5		Լ	5										

		90			90			30			50			50										
8	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
9	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
10	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
11	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
12	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
13	l	490		l	390		l	330					l	550		l	550							
14	l	490		l	390		l	330					l	550		l	550							
15	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
16	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
17	l	490		l	390		l	330		l			l	550		l	550							
18	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
19	l	490		l	390		l	330		l	550		l	550										
20	l	49		l	39		l	33		l	55		l	55										

		0			0			0			0			0										
21	լ	490		լ	390		լ	330		լ	550		լ	550										
22	լ	490		լ	390		լ	330		լ	550		լ	550										
23	լ	490		լ	390		լ	330		լ	550		լ	550										
24	լ	490		լ	390		լ	330		լ	550		լ	550										
25	լ	490		լ	390		լ	330					լ	550		լ	550							
26	լ	490		լ	390		լ	330					լ	550		լ	550							

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվ ա-նու մը																								
	[illegible]	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	[illegible]	վարձավճ	հանձնեց
27	լ	490		լ	390		լ	330		լ	550		լ	550										
28	լ	490		լ	390		լ	330		լ	550		լ	550										
29	լ	490		լ	390		լ	330			-		լ	550		լ	550							
30																								

31																								
32																								
33																								
34																								
35																								

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ, ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՏԵՂԸ
01. 09. 21	*Գիտելիքի օր*	*Ք. Աբովյան թիվ 4 ավագ դպրոցի բակում*
15.04.22	Զատիկ	
26.04.22	Ցուցահանդես	
30.04.22	Զագի երեկո	

02.05.22		
10.05.22	սպորտլանդիա	

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

	Նախասիրական-առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական, երաժշտական խմբակ	Մարզական խմբակ	Այլ խմբակ
1	Անգլերեն,մաթեմատիկա			
2				
3	մաթեմատիկա			
4	Անգլերեն,մաթեմատիկա	Երգ-երաժշտություն		նկարչական
5	Անգլերեն,մաթեմատիկա			
6				

7	Ֆիզիկա,մաթեմատիկա	պար		
8	Անգլերեն,մաթեմատիկա			
9	Անգլերեն,մաթեմատիկա	պար		
10				
11	մաթեմատիկա			
12	մաթեմատիկա			նկարչություն
13				
14	Քիմիա,կենսաբանություն			
15	Անգլերեն,մաթեմատիկա			
16				
17	կենսաբանություն		լող	
18	Անգլերեն,մաթեմատիկա			
19				
20	մաթեմատիկա			
21				
22	մաթեմատիկա	պար		
23				
24				
25	Քիմիա,կենսաբանություն			
26	Քիմիա,կենսաբանություն			
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
03.09.21	*Կազմակերպչական հարցեր*	
10. 09. 21	*Դասարանական խորհրդի ընտրություն*	
17. 09. 21	*Հայաստանի խորհրդանիշը*	
24. 09. 21	*Ես եմ իմ երկրի տերն ու ապագան*	
01. 10. 21	*Ազնիվ ու անկեղծ հարաբերություններ դասարանում*	

08. 10. 21	*Ի՞նչ է ընկերությունը,ի՞նչ է բարեկամությունը*	
15. 10. 21	*<<Եղիր հանդուրժող>>*	
22. 10. 21	*Դժվարություններ որոնց բախվում ենք*	
05. 11.21	*Խոսել գեղեցիկ հայերենով*	
12. 11. 21	*Ինչո՞վ է հայը տարբերվում այլ ազգերից*	
19. 11. 21	*Ի՞նչ է պատասխանատվության զգացումը*	
26. 11. 21	*Ծնողներս ինձ համար,ես ծնողներիս*	
03. 12. 21	*Բնության աղետներն ու հետևանքները*	
10. 12. 21	*Աիաբեկչությունը որպես մարդկության չարիք*	
17. 12. 21	*Ովքե՞ր են պատերազմներ հրահրողները*	
24. 12. 21	*Ինչպես պայքարել անտարբերության դեմ*	
	Ընկերները ճանաչվում են դժվարության պահին	
Անցկացման օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
07.01.22	*Իմ իրավունքներն ու պարտականությունները*	
14.01.22	*Իմ հետաքրքրություններն ու պարտականություն-ները*	
21.01.22	*Հայաստանի պաշտպանները՝ երեկ ,այսօր և վաղը*	
04.02.22	*Ինչպես չկորցնել հարազատ մարդկանց վստահությունը*	
11.02.22	*Զրույց գեղեցիկի և սիրո մասին*	
18.02.22	*Սպորտով զբաղվելը նորաձևություն է, թ՞ե առողջ ապրելակերպ*	
25.02.22	*Ինչպես ապրել կյանքը,ո՞րն է իմ կյանքի նշանաբանը*	
04.03.22	*<<Եղի՛ր հանդուրժող>>բանավեճ*	
	Ամենավեհ և ամենաբարձր մասնագիտությունը՝դա	

11.03.22	*մարդ կոչումն է*	
18.03.22	*Մարդ որին կուզեի նմանվել*	
25.03.22	*Վատ սովորություններ,ինչպե՞ս պայքարել դրանց դեմ*	
01.04.22	*Մարդու ինքնությունը:Ինչպե՞ս այն արտահայտել*	
08.04.22	*Ինչպես հասկանալ դիմացինին:Մեծերը,փոքրերը և ծնողները*	
15.04.22	*Նրանց մասին ,ովքեր նվիրված են մեզ*	
22.04.22	*Բարեկամությունը որչի դիմացել փորձություններին*	
11.05.22	*Հայաստանի այն վայրերը,որտեղ կուզեի լինել*	
20.05.22	*Տարեվերջյան էքսկուրսիայի քննարկում*	

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ

ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ,

ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդների, մանկավարժական հնարքների համառոտ բովանդակությունը	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկութ յուններ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը
27.09.2021թ	**Կենսաբանություն Ա.Խաչատրյան**	**Սպիտակուցների կիսասինթեզի նշանակությունը մարդու օրգանիզմի վրա**	**Գիտելիքի ստուգում**
21.02.2022թ	**Հայոց պատմություն Ա.ՔՈՉԱՐՅԱՆ**	**Հայկական հարցի միջազգայնացում**	**Գիտելիքի ստուգում**
04.04.2022թ	**Ինֆորմատիկա Է.Եգանյան**	**Ենթածրագիր ֆոնկցիա**	**Գիտելիքի ստուգում**
28.04.2022թ	**Աշխարհագրություն Ա.Դավթյան**	**Մթնոլորտի աղտոտման աղբյուրներն ու հետևանքները**	**Գիտելիքի ստուգում**

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
15. 09. 21թ	*1. Կազմակերպչական հարցեր* *2. Աշակերտների արտաքին տեսքի և հաճախումների ապահովում* *3. Ծնողական խորհրդի ընտրություն* *4. Կազմակերպել էքսկուրսիա դեպի Ենոքավան հայրենաճանաչության նպատակով*	*Ծնողական ժողովին ներկա էին 29-ը ծնողից 27-:Լսեցին և քննարկեցին բոլոր հարցերը և ընդունեցին միաձայն:*	*Կատարված է*
24.01.2022թ	1.Առաջին կիցամյակի ամփոփում 2.Աշակերտների կարգապահու Թյուն և հաճախումներ	Ծնողական ժողովին ներկա էին 30 ծնողից 22-ը;Քնարկվեց բոլոր հարցերը և ընդունվեց	Կատարված է

		միաձայն;	
	3.կազմակերպչական հարցեր		
31.05.2022թ	1.Երկրորդ կիսամյակի և տարեկան գնահատականների ամփոփում 2.կազմակերպչական հարցեր	Ծնողական ժողովին ներկա էին26 ծնող,քննարկվեց բոլոր հարցերը և ընդունվեց միաձայն	Կատարված է

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱԶՄԸ

Նախագահ՝
Կ.Բալոյան

քարտուղար՝
Ն.Քոչինյան

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ծնողկոմիտեի նիստի համառոտ բովանդակություն	Ծանոթություն
15. 09. 21թ	*Էքսկուրսիա Ենոքավան հայրենաճանաչման նպատակով*	*Ծնողները տվեցին իրենց հավանությունը և որոշվեց օրը 19. 09. 21թ*	*Կատարված է*

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ

11-ի բնագիտականում սովորում են 30 աշակերտ,որոնցից 14-ը հարվածային են ունենք 4 չհասցնող;Դասարանը շատ կազմակերպված,ընկերասեր է,կազմակերպում են բազմաթիվ միջոցառումներ թե դպրոցում,թե դպրոցից դուրս:Հուսով ենք որ ,հաջորդ տարի կվերացնեն բոլոր թերությունները,կբարձրացնեն դասարանի

առաջադիմությունը:

ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Ամիս, ամսաթիվ	Կատարված աշխատանքների բնութագիրը (խրախուսանքներ, դիտողություններ) և նշումների բովանդակությունը	Նշումները կատարեց

	է	