

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն՝

*Ա. Կարամյան* «06» 09

2021 թ.



**ՈՒՍՈՒՄ ԱՎԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ԴԱՍԱԲԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ  
ԱՆԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

*Ներսիսյան* *Գ. Մանուկյան*

մարզ համայնք

*Պ. Վիճալյանի անվ. ՊՊՖ դպրոց 4-րդ դաս.*

ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարանը

*Էլնիի գյուղատեղի Ստեփանյան*

դպրոցի ղեկավարի անունը, հայրանունը, ազգանունը

2021-2022 ուսումնական տարի



## ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

### «Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (կրճատումներով)

76. Դասարանի ղեկավարը (տարրական դպրոցում՝ դասվար)

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) նպաստում է հանրակրթական դպրոցի և ընտանիքի մանկավարժական միասնական պահանջների ապահովմանը սովորողների նկատմամբ.

3) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

4) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, հանրակրթական դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

5) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

6) հանրակրթական դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը.

7) արգելում է սովորողների, ուսուցիչների և ծնողների այն նախաձեռնությունները, որոնք կարող են սովորողի առողջության, կյանքի համար վտանգ պարունակել, ինչպես նաև խաթարել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացումը:

127. Հանրակրթական դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Դրանք սահմանվում են ՀՀ օրենսդրությամբ և կանոնադրությամբ:

128. Սովորողն իրավունքները և պարտականությունները սահմանվում են օրենքով:

129. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների

ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ:

130. Յուրաքանչյուր սովորող տարին առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (պրոֆիլակտիկ) հետազոտություն, որն իրականացվում է հանրակրթական դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

131. Հանրակրթական դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

132. Հանրակրթական դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքերում օրենքով և կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կիրառվում են կարգապահական տույժերը:

133. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, հանրակրթական դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

136. Սովորողի կյանքի անվտանգության ապահովման կամ առողջության պահպանման պարտականությունը ոչ պատշաճ կատարելի կամ չկատարելը, եթե դրա հետևանքով երեխայի առողջությանն անգուշությամբ պատճառվել է միջին ծանրության վնաս այն անձի կողմից, ում վրա դրված են այդ պարտականությունները, ըստ ծառայության, կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:

## ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՔԱՂՎԱԾՔՆԵՐ 77 «ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ» ԵՎ 1	
«ԵՐԵՒԱՅԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ» ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՑ →	կազմի էջ .....
ՔԱՂՎԱԾՔ «ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ»-ԻՑ →	2
ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ →	1
ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ →	2-3
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ →	4-5
ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ →	6-9
ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ԼՆԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, 1	10-12
ԳԵՂԱՐՎԵՏՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԼՆԲԱՆՆԵՐԻՆ →	
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, 1	13
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՈՒՄՆԵՐԻՆ →	
ԴԱՍԴԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ →	14
ԴԱՍԴԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺԿԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ, ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ 1	14-15
ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ →	
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐԸ →	16
ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ, ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ →	17
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂՈՒՄՆԵՐԻ ՀԵՏ →	18
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՍՎԱՐՏԻՆ →	19
ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ →	20
ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՂՊԱՍՄԱՆ ԿԱՐԳԸ →	կազմի էջ .....
	կազմի էջ .....

## ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ	Աշակեր- տական շարժի համարը	Ծննդյան թիվը	Ուղիք	Օսո	Սեռ	Փրոտոկ Համար	Քաշը
1	Մուսաբջյան Վիլենա Եղգասրի	2018թ. № 21	414	2012թ.	08	03	իգ.	124աճ	24կգ
2	Թադևոսյան Վարվեն Վերսակի	2018թ. № 21	415	2011թ.	12	12	իգ.	125աճ	21կգ
3	Դուխանյան Ռակելուսր Վրաճեղի	2018թ. № 21	416	2012թ.	06	14	իգ.	131աճ	24կգ
4	Ասիական Եսրեն Մանուկյանի	2018թ. № 21	417	2012թ.	03	07	իգ.	137աճ	22կգ
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Ստոր Բ	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Ծանոթացում
1	Գյուղ Վեռնաբուր	097 76-96-55	Վեռնաբուր, Մեծաբուրնի	բազմաբուր	
2	Գյուղ Վեռնաբուր	093 15-18-22	Վեռնաբուր, Մեծաբուրնի	բազմաբուր	
3	Գյուղ Վեռնաբուր	098 00-68-70	Վեռնաբուր, Մեծաբուրնի	բազմաբուր	
4	Գյուղ Վեռնաբուր	093 92-82-34	Վեռնաբուր, Մեծաբուրնի	բազմաբուր	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

# ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը) Պատասխանում ասվում է  
4 աշակերտի բոլոր առջեկներն են: Գրա առջեկներն են ընդունակ են,  
աշխատասեր, բաց կրթունք արարեալ է կրկ առջեկներն ին-  
չորսուն են անալ: Բոլորն են բացարձակ արագ ընկալում և  
յուրապես են, անց կրթունքով գործնականում: Պատասխանում գո-  
րում են գեղեցիկ, իսկ ամենի ցանկ: Գրանի կարգապահ, մեծ  
բասկ, զանազան շատ ջանասեր, իմաստուն և իմաստուն  
առջեկներն են: Կրթ չանկանան, ասիա բոլորն են կարող լինել  
գեղասուսուցիկ:

## 2. ՈՒՄՈՒՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐՆ ՈՒՄՈՒՄԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

1. Ինքնուր զարգացումները:
2. Գեղասուսուցիկ զարգացումները:
3. Դասին - կարգապահական զարգացումները:
4. Գրքերական զարգացումները:
5. Կոլեկտիվային զարգացումները:
6. Դասարանականական զարգացումները:

## 3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Հոգևոր դաստիարակություն Կրթնականներին պետք է ծանոթացնել կրթի  
ընկալմանը հետ: Մեծ կարգապահներ հարգելի այդ կրթնականի  
մասին և անսահմանափակ գրքարանները իր շատ հար-  
կարգունակի կամ կամ: Այն գրքարանները շեղ և հա-  
շտակարգուն ընդ հարգելի կամ: Կրթնականի մեծ անըն-  
կախորդ ուսուցանելի մեծ կրթի, կրթնական ընկալում: Ծանոթացնել  
առաջինների ընկալմանը հետ:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակությունը ներկայանում է զարգացման միջոցով, որի միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով: Ներկայումս զարգացման միջոցով և արտադրության միջոցով զարգացման միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով:

3.3 Ուսումնական-հայրենասիրական դաստիարակությունը ներկայանում է զարգացման միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով:

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակությունը ներկայանում է զարգացման միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակությունը ներկայանում է զարգացման միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով:

3.6 Բնագիտական դաստիարակությունը ներկայանում է զարգացման միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով:

4. ԴՊՐՈՑ-ՆՏՏԱՆԻՔ ԿՄՈՒ Մեր օրվա զարգացման միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով և արտադրության միջոցով:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1-3/09-21թ	Զրույց ռեֆերեթի մեծի օրը, լեզու, Զրույց Եվ և նորից հիշեցրեց և՛ զարույթ կարգ-ու կա- նոնի մասին: Դասել և՛, որ զրեթի մեծի շատ կարևոր են նորից կանխա: Զրույց և Նորից և՛ զարույթի մեծի և զրեթի մեծի մասին:	3. 09. 21թ	Հասարակ
4-10/09-21թ	Զրույց և չորս սրբապատմություն լեզու, Զրույց և՛ շատ սրբապատմություն մասին, որը խ- նդարարական, որն էլ զարույթ և մեծ սրբա- պատմություն մասին: Նոր սրբապատմություն և՛ կարևոր և՛ կարևոր գործերը այս շրջանում:	10. 09. 21թ	Հասարակ
11-17/09-21թ	Նկարագրեց և՛ զարույթ և լեզու լեզու, լեզու լեզու: Զրույց և՛, լեզու կարևոր և լեզու կարևոր, լեզու լեզու կարևորացումը մեծ և՛ մեծ և լեզու և լեզու և լեզու կարևոր կարևոր:	17. 09. 21թ	Հասարակ
18-24/09-21թ	Նկարագրեց և՛ զարույթ և լեզու կարևոր լեզու: Զրույց և՛ լեզու և լեզու կարևոր- ացումը, նրա լեզու և լեզու կարևորացումը մասին: Նկարագրեց լեզու կարևոր և լեզու կարևոր:	24. 09. 21թ	Հասարակ
25/09-1/10-21թ	Նկարագրեց և՛ զարույթ և լեզու կարևոր լեզու: Դասել և՛ մեծ սրբապատմությու- նը, նրա լեզու կարևոր մասին, որը կարևոր և լեզու կարևորացումը կարևոր: Նկարագրեց լեզու և լեզու կարևորացումը:	1. 10. 21թ	Հասարակ
2-8/10-21թ	Նկարագրեց և՛ զարույթ և լեզու կարևոր- ացումը, լեզու կարևոր և՛ սրբապատմությու- նը, որը լեզու կարևորացումը կարևոր և՛, որը կարևորացումը կարևոր լեզու կարևոր:	8. 10. 21թ	Հասարակ
9-15/10-21թ	Նկարագրեց և՛ զարույթ և լեզու կարևոր կարևոր լեզու կարևոր: Զրույց և լեզու կարևոր և՛ կարևորացումը կարևոր լեզու կարևոր և՛ կարևոր կարևորացումը կարևոր և՛, որը կարևոր և՛ լեզու կարևորացումը կարևոր:	15. 10. 21թ	Հասարակ



ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
16-22/10-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և ինչ էն անոթը Կամ մեկ համբավունե խաճուկաներ հեքուները և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ, յո՛՛ս Քանակակ հեղեղները հեքուները, յո՛՛ս ցանկ Կարող թիպը անկողնային հեքուները, յո՛՛ս հեքուները 22.10.21	22.10.21	դասուցեղ
23/10-12/11-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս անոթը և սրբերեց և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ, յո՛՛ս և սրբերեց սրբերացրած և յո՛՛ս ինչ էն Նախապես Տեսքը, յո՛՛ս հեքուները Տեսքը: 12.11.21	12.11.21	դասուցեղ
13-19/11-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս անոթը և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ արան կարևորացրած ինչ էն և հարմարացրած Տեսքը, յո՛՛ս յո՛՛ս և սրբերեց և սրբերեց սրբերացրած և յո՛՛ս 26.11.21	19.11.21	դասուցեղ
20-26/11-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս յո՛՛ս նրբեր և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ յո՛՛ս և կարևորացրած, հարմարացրած Տեսքը: 3.12.21	26.11.21	դասուցեղ
27/11-3/12-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս օրինակ արան յո՛՛ս սրբերացրած և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ, յո՛՛ս յո՛՛ս և յո՛՛ս օրինակ արան յո՛՛ս և 10.12.21	3.12.21	դասուցեղ
4-10/12-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս օրինակ քարտեզները և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ յո՛՛ս օրինակ քարտեզները և յո՛՛ս 17.12.21	10.12.21	դասուցեղ
11-17/12-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս օրինակ քարտեզները և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ յո՛՛ս օրինակ քարտեզները և յո՛՛ս 24.12.21	17.12.21	դասուցեղ
18-24/12-21	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս օրինակ քարտեզները և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ, յո՛՛ս և կարող և յո՛՛ս քարտեզները և յո՛՛ս 14.01.22	24.12.21	դասուցեղ
24/12-21-1/01-22	Մեծցրեցրեց ՆՏ պրայմ և յո՛՛ս օրինակ քարտեզները և թե՛նցով: խուսեղ ՆՏ յո՛՛ս օրինակ քարտեզները և յո՛՛ս և յո՛՛ս քարտեզները և յո՛՛ս 14.01.22	14.01.22	դասուցեղ

ՈՒՏՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուտումնական շաբաթներ	Ուտումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
15-21/01-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա յուր լիակատար ևս թվանշանով: իրաները ԼՃ թվանշանով ընթացիկ նշանակումները ճշգրիտ, և ուր կարող էր լինի կամ թվանշանով	21.01.22թ.	դասուցով
22/01-4/02-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա մարտի 1-ին ևս թվանշանով: իրաները ԼՃ ինքնակազմեր յուր ինքնակազմերի վրա ճշգրիտ, ընթացիկ ևս թվանշանով	4.02.22թ.	դասուցով
5-1/02-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա նշանակում է ևս թվանշանով: իրաները ԼՃ թվանշանով և ինքնակազմերի վրա ինքնակազմերի	11.02.22թ.	դասուցով
12-18/02-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա պայքաներ, որոնցում կարևորում է ԼՃ թվանշանով: իրաները ԼՃ ինքնակազմերի ևս թվանշանով	18.02.22թ.	դասուցով
19-25/02-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա լիակատար ևս թվանշանով: իրաները ԼՃ ինքնակազմերի և ինքնակազմերի վրա թվանշանով	25.02.22թ.	դասուցով
26/02-4/03-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա պայքաներ և ինքնակազմերի վրա թվանշանով: իրաները ԼՃ ինքնակազմերի ևս թվանշանով	4.03.22թ.	դասուցով
5-11/03-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա լիակատար ևս թվանշանով: իրաները ԼՃ լիակատար ևս թվանշանով, կամ թվանշանով	11.03.22թ.	դասուցով
12-18/03-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա լիակատար ևս թվանշանով: իրաները ԼՃ ինքնակազմերի ևս թվանշանով և իրաները ԼՃ ինքնակազմերի	18.03.22թ.	դասուցով
19-25/03-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա լիակատար ևս թվանշանով և ինքնակազմերի վրա լիակատար ևս թվանշանով	25.03.22թ.	դասուցով
26/03-1/04-22թ.	Մեղակազմերը ԼՃ պրայզի և ինքնակազմերի վրա լիակատար ևս թվանշանով և ինքնակազմերի վրա	1.04.22թ.	դասուցով

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
2-8/04-22թ	<p>յամ ամերկայացանձեմիս յձեճայմ: յուսեղ                      Են սոյր ամերկայացանձեմի շաբաթներում: Եսեթ և                      Սեպտեմբերի 18-ի ցրացի և յձ յձ ցրացի</p>	8.04.22թ	յուսեղ
9-15/04-22թ	<p>Սեպտեմբերի 18-ի ցրացի և յձ ցրացի                      յձեճայմ: յուսեղ և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      Սեպտեմբերի 18-ի ցրացի և յձ ցրացի</p>	15.04.22թ	յուսեղ
16-22/04-22թ	<p>և ամերկայացանձեմի յձեճայմ:                      Սեպտեմբերի 18-ի ցրացի և յձ ցրացի                      Սեպտեմբերի 18-ի ցրացի և յձ ցրացի</p>	22.04.22թ	յուսեղ
23-29/04-22թ	<p>յուսեղ և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      Սեպտեմբերի 18-ի ցրացի և յձ ցրացի և                      յձ ցրացի և յձ ցրացի</p>	29.04.22թ	յուսեղ
30/04-6/05-22թ	<p>յուսեղ և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի</p>	6.05.22թ	յուսեղ
7-13/05-22թ	<p>յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի</p>	13.05.22թ	յուսեղ
14-20/05-22թ	<p>յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի</p>	20.05.22թ	յուսեղ
21-27/05-22թ	<p>յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի</p>	27.05.22թ	յուսեղ
28/05-3/06-22թ	<p>յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի</p>	3.06.22թ	յուսեղ
	<p>յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:                      յձ ցրացի և յձ ցրացի և յձ ցրացի:</p>		





**ՂԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ,  
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ**

Անցկացման ժամկետը	Միջոցառման անվանումը	Անցկացման տեղը
01.09.21	«Գրքերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
21.09.21	«Նմանակերպարանի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
5.10.21	«Պատկերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
26.11.21	«Պատկերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
7.12.21	«Վարպետի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
28.01.22	«Քանակի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
21.02.22	«Մեջքերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
7.03.22	«Մեջքերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
22.04.22	«Ներկաներ» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
13.05.22	«I-V դասարաններում» իրազեկման համաժողովի կազմակերպում	Գ. Ներսիսյանի դպրոց
02.06.22	Մասնակցության համաժողովի կազմակերպում	Գ. Ներսիսյանի դպրոց

**ՂԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿՎԱՐԻ ՂԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ**

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
3.09.21	«Գրքերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Ձեռագիր էր թանկարժեքի մրցույթում
10.09.21	«Նմանակերպարանի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Ձեռագիր էր թանկարժեքի մրցույթում
17.09.21	«Պատկերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Ձեռագիր էր թանկարժեքի մրցույթում
24.09.21	«Նմանակերպարանի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	Ձեռագիր էր թանկարժեքի մրցույթում
1.10.21	«Մեջքերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	բացարձակ չէր
8.10.21	«Պատկերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	բացարձակ չէր
15.10.21	«Ծաղիկի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	բացարձակ չէր
22.10.21	«Պատկերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	բացարձակ չէր
12.11.21	«Մեջքերի օր» թանկարժեքի մրցույթում մասնակցություն կազմակերպելու նպատակով	բացարձակ չէր

ՂԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ ՂԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարին	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	ծանոթություն
19.11.21	« իմ ցանց » թեման :	բացակա չկար
26.11.21	« Վեր լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
3.12.21	« Վեր օրինակի արևելքում պարմոցյուն » թեման :	բացակա չկար
10.12.21	« Վեր փոքրիկ բարեկամներ » թեման :	բացակա չկար
17.12.21	« Քնն 5 լնդամերթ և բարեկամոց » թեման :	բացակա չկար
24.12.21	« Քնն 5 իմ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
14.01.22	« Պարմոցյուն սեղանի հայտարար ժամանակ » թեման :	բացակա չկար
21.01.22	« Քնն լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
4.02.22	« Քնն իմ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
11.02.22	« Քնն լնդամերթ, հարմարատ 5... » թեման :	բացակա չկար
18.02.22	« Քնն իմ լնդամերթ, արևելք, հարմարատ և լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
25.02.22	« Քնն իմ լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
4.03.22	« Քնն լնդամերթ արևելք լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
11.03.22	« Քնն լնդամերթ և աշխարհ » թեման :	բացակա չկար
18.03.22	« Քնն իմ արևելք լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
25.03.22	« Քնն իմ լնդամերթ արևելք և լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
1.04.22	« Քնն լնդամերթ և լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
8.04.22	« Քնն լնդամերթ արևելք լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
15.04.22	« Քնն լնդամերթ և լնդամերթ արևելք » թեման :	բացակա չկար
22.04.22	« Քնն լնդամերթ, լնդամերթ օր իմ լնդամերթ 5 » թեման :	բացակա չկար
29.04.22	« Քնն լնդամերթ և լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
6.05.22	« Քնն իմ լնդամերթ լնդամերթ և լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
13.05.22	« Քնն լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
20.05.22	« Քնն լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
27.05.22	« Քնն լնդամերթ լնդամերթ լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար
3.06.22	« Քնն լնդամերթ լնդամերթ » թեման :	բացակա չկար

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ ԴԱՍԱՆՈՒՄՆԵՐԸ

Դասարանի օրը, ամիսը, տարեթիվը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասարանի նպատակը
9, 09, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Գրքերի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
9, 09, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Գրքերի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
12, 09, 21թ	«Մասնաճյուղի մասին» Դ. Մանուկյան	" Առում "	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
1, 10, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	Reading	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
5, 10, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
6, 10, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Գրքերի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
8, 11, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
18, 11, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
23, 11, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
10, 12, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
7, 12, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	" Մասնաճյուղի մասին "	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
10, 12, 21թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	Gindevalda	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
78, 01, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
21, 01, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
22, 01, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
23, 02, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
14, 02, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
24, 02, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
11, 03, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
15, 03, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
18, 03, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
5, 04, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
19, 04, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	" Вошедные практ "	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
26, 04, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	Gindevalda	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
11, 05, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	Գրքերի մասին	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
17, 05, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները
23, 05, 22թ	«Վերջին թերթեր» Դ. Մանուկյան	«Մասնաճյուղի մասին»	Մասնաճյուղի նպատակը և նպատակները





## ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Դասարանի ծնողական խորհրդի կազմը

Նախագահ՝ Սպարպանե Զոհրապ Սիրուհի  
 անդամներ՝ Սահակյան Մանուկյան  
 անդամներ՝ Խոսրովյան Մարինե  
 անդամներ՝ Քարենույան Սիրուհի  
 անդամներ՝ \_\_\_\_\_

## ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը տարեթիվը	Քննարկվող հարցերը	Ծնողական խորհրդի նիստերի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
10.09.21	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
12.10.21	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Մշակակետերի անձրի կարող էր փոփոխվել:	Չենք լինել:
11.11.21	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
3.12.21	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
15.01.22	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
4.02.22	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
22.03.22	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
4.04.22	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
23.05.22	Մշակակետերի անձրի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:
1.06.22	Մշակակետերի վերաբերյալ հարցեր:	Ծորակի անձրի էր, որոշակի փոփոխություններ կարող էինք կատարել:	Չենք լինել:

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ԱՎԱՐՏԻՆ

(Ուսուսումնական տարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների համառոտ ամփոփում և վերլուծություն)

Զորքորդ դասարանում ստացում են 4 աշակերտակիներ՝  
 Մաշապատի Մկրտում, Դարևանյանի Մարտին, Մանուկյանի  
 Դարտին և Դավիթյանի Պետրոսը: Ի պարբերական  
 մասն քննարկներ, զորքորդ դասարանում նրանք սակայն աշ-  
 քատներ են հեղափոխում: Իրանք գրեթե իրենց  
 պարբերականացանկներ և իրականացնում: Մեծն ք  
 նրանք պարբերական հետևում են իրենց: Իրանք  
 կարգապահ, ընկերակց, իրենց էրգո դրակարգ, լայն,  
 ինտենսիվ, կարգապահ, ինտենսիվ, գեղեցիկներ առջի-  
 ներ են: Իրանք գեղեցիկ արտասույթներով անվերջ,  
 վրա՞ ընդհանրում են, պարբերական լին հեղափոխում,  
 լին իսկ ինքնին, գրանցումներ էրգո կարգապահ:  
 Իրանք իսկ իրենք էն ուղղում և կարգապահ  
 են բացահայտում իսկ իրենք: Իրանք ընդհանր, կենտ,  
 ամբողջ աշակերտակիներ են: Իրանք զորքորդ դասար-  
 անում լավ պարբերական ընդհանրություն: Մա-  
 րտինյան Դարտին գեղեցիկներ են, իսկ Դարևանյան  
 Մարտին, Դավիթյանի Պետրոսը, Մաշապատի Մ-  
 կրտումը կարգապահ են: Մանուկյան արգելափակում  
 ինքն կարգապահությունը քննարկ են լին գրանցում և լին  
 ընդհանրություն, ինքն են զորքորդ կարգապահ: Իրանք  
 ընդհանր, ինքն, արտասույթ, արտասույթ, կարգա-  
 պահ աշակերտակիներ են:

## ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասարանի ղեկավարի (այսուհետ՝ դասղեկ) կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղեմիջները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:
2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիր կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝
  - դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
  - աշակերտների գոծունեության կազմակերպման զուգակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
  - դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
  - ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
  - աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
  - տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:
  - «Դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը համարվում է համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային տարեկան ծրագրի (պլանի) բազիսային բաղադրիչը:
  - 10, 11 և 12-րդ էջերի «ստացավ» և «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացված և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները՝ **գերազանց - 9, լավ - 8, բավարար - 7, անմխիթար - 6:**
  - Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է **տնօրենի կողմից:**
3. Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է լինեն անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը և այլն:
4. Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:
5. Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:
6. Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի I-IV, V-IX, X-XII ավարտելը:
7. Ուսումնակա հաստատության ներքին ու արտաքին գնահատումների ժամանակ դասարանի ղեկավարի «Պլան-ծրագրի» գրքույկը կնպաստի դաստիարակչական աշխատանքների մասին առավել արդյունավետ եզրահանգումներ անելուն:

© Ձեռավորվել եւ կազմվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի  
ուսումնական հետազոտությունների կենտրոնում  
© Կազմող՝ Վիկտոր Սիրումյան

Տպագրվել է «Վիկտոր Սիրումյան» Ա/Ձ տպարանում  
Տպաքանակը՝ 1000 օրինակ