Հաստատում եմ՝
Տնօրեն՝ --------------- Հ. Կոստանյան
Ստուգված է՝
Ուսումնական աշխատանքների գծով տնօրենի տեղակալ՝ ________ Ռ. Անտոնյան
Սեպտեմբեր 2021թ.

ՖԻԶՄԱԹ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2021 – 2022 ուսումնական տարի

Վանաձորի Հովհ. Թումանյանի անվան № 3 հիմնական դպրոց

Մասնախմբի ղեկավար՝ Ա. Մարգարյան

ՆՈՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳԼԽԱՎՈՐ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

Որակական նոր մակարդակի վրա բարձրացնել մաթեմատիկա, ֆիզիկա, ինֆորմատիկա, կենսաբանություն, քիմիա առարկաների դասավանդումը դպրոցում:

Բարձրացնել յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը՝ լայնորեն օգտագործելով համագործակցային ուսուցման, նոր մեթոդների և մանկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընձեռած հնարավորությունները:

Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը՝ ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարության կողմից մշակված առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան: Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները:

Ելնելով ԿԳՍՄ հրամանից անցնել էլեկտրոնային մատյանները վարելու կարգին:

Հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ – աշակերտ հարաբերությունների նոր՝ ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն դասապրոցեսի կազմակերպմանը:

Շարունակել աշխատանքը ուսուցիչների մանկավարժական-մասնագիտական մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Ուսումնասիրել և գործնականորեն կիրառել մանկավարժական-մասնագիտական նորագույն նվաճումները՝ հատկապես ուսուցիչների փորձի փոխանակման, ստեղծագործական հաշվետվությունների և բաց դասերի միջոցով:

Մանկավարժների կարևորագույն խնդիրներից մեկը համարել ժամանակակից մեթոդներով դասապրոցեսի կազմակերպումը և դասին յուրաքանչյուր աշակերտին իր հնարավորությունների չափով մասնակից դարձնելը, ապահովելով սովորողների՝ ՀՀ Կրթության և գիտության նախարարության կողմից հաստատված առարկայական չափորոշիչներով նախատեսված նվազագույն մակարդակի յուրացումը:

Սովորողների խոսքի կուլտուրայի և շարադրման կարողությունների զարգացումը :

Դպրոցի սովորողներին, նախապատրաստել դպրոցականների առարկայական օլիմպիադաների բոլոր փուլերին՝ նրանց ստեղծագործական մտածողության, հմտությունների ու կարողությունների զարգացման միջոցով:

Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած աշխատանքները և տվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքերը:

ՖԻԶՄԱԹ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

2021-2022 ուստարի

Վանաձորի Հովհ. Թումանյանի անվան № 3 հիմնական դպրոց

Մասնախմբի ղեկավար՝ Ա. Մարգարյան

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատ. պատասխանատուն	Նշում
1	Մեթոդմիավորման աշխատանքների պլանավորում և կազմակերպում	օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
2	Մասնախմբի աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
3	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
4	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների ուսուցման գործընթացի կազմակերպում, Անհատական ուսուցման պլանների (ԱՈՒՊ) կազմում:	Սեպտեմբեր, ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
5	Մեթոդմիավորման ամենամսյա նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
6	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
7	Ուսումնական կաբինետների կահավորում և հարստացում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
8	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
9	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, ընթերցումներ	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	

10	Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվություններ, զեկույցներ	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար, անդամներ	
11	Dasaran.am կայքում պարտադիր գրանցումների կատարում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	
12	Դասավանդման մեթոդների կատարելագործման, համագործակցային ուսուցման և նոր տեխնոլոգիաների կիրառման նպատակով՝ կազմակերպել տարբերնույթ դասեր	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
13	Համացանցի www.armedu.am, www.aniedu.am կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
14	Միջին դպրոցի 5- 9-րդ դասարաններում սովորողների գիտելիքների մակարդակը ուսումնասիրելու նպատակով տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքների անցկացում	25.11-6.12.21թ-4.04-14.04.2022թ.	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
15	Դպրոցական օլիմպիադաների, մրցույթների կազմակերպում	I, II կիսամյակի ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
16	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
17	Ուսումնական ծրագրերի կատարման ստուգում	2021թ. դեկտեմբեր, 2022թ.մայիս	Փոխտնօրեն և մասնախմբի ղեկավար	
18	Առարկայական տասնօրյակի կազմակերպում և անցկացում		Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
19	«Կենգուրու» միջազգային մրցույթի կազմակերպումը և անցկացումը	Մարտ	Մասնախմբի ղեկավար	
20	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում, նոր կարգի հետ ծանոթացում	Մայիս	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
21	Ամառային առաջադրանքների կազմում բոլոր դասարանների համար	Մայիս	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
22	Ամառային առաջադրանքներ տրված	Մայիս-	Փոխտնօրեն,	